

МКК «Қарағанды  
облыстық жоғары мейіргерлік  
колледжі»



КГП «Карагадинский  
областной высший  
сестринский колледж»

**Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік колледжінің  
мемлекеттік аттестациядан өту үшін  
өзін-өзі бағалау есебі**

Адресі: Қарағанды қаласы, көше Чкалова, 9  
Пошта индексі: 100019  
Телефон: 8 (721) 2414532  
Веб-сайт: [www.karmedkolledzh.kz](http://www.karmedkolledzh.kz)  
Электрондық адрес: [kmedcollege@mail.ru](mailto:kmedcollege@mail.ru)

Ахмадишин Ильгизар Миргазиянович  
Директор  
Медицина ғылымының кандидаты  
8(7212)41 45 01  
[kmedcollege@mail.ru](mailto:kmedcollege@mail.ru)

Директор

И.Ахмадишин



Қарағанды 2022 ж.

**КМК «Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік колледжінің»  
мемлекеттік аттестациядан өту жөніндегі комиссияның құрамы**

1. Ахмадишин И.М. – колледж директоры;
2. Омарова А.А. – директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары;
3. Куанышева Б.Ш. – директордың тәжірибе ісі жөніндегі орынбасары;
4. Батталова А.К. – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары;
5. Уатаева Т.К. – оқу бөлімінің меңгерушісі
6. Купесбаева Б.Н. – «Емдеу ісі» бөлімінің меңгерушісі;
8. Бикетова Л.А. – «Мейіргер ісі» бөлімінің меңгерушісі
9. Спатаева Ж.Д. – «Фармация», «Зертханалық диагностика»; «Гигиена және эпидемиология»;
10. Жарылкасынова А.М. – «Қолданбалы бакалавр» бөлімінің меңгерушісі
10. Азимбаева С.Ж. – бас есепші;
11. Курманғалиева Т.Х. – кадр бөлімінің меңгерушісі;
12. Турмагамбетова А.Б. – әдіскер;
13. Калиева Г.А. – терапия және мейіргерлік технологияның ЦӘК меңгерушісі;
12. Абдигулова П.К. – жалпы кәсіптік пәндер ЦӘК мәнгерушісі;
13. Жумабаева Б.М. – жалпы пәндер ЦӘК мәнгерушісі;
14. Зейнегабиева Ж.М. – әлеументтік-экономикалық және гуманитарлық пәндер ЦӘК мәнгерушісі ;
11. Есжанова А.М. – кітапхана меңгерушісі;
12. Батталова А.К.- қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы

## **Мазмұны**

1. Білім беру ұйымдарының мақсаты, міндеттері және құндылықтары	2
2. Оқыту және оқу	5
3. Білікті қызметкерлердің болуы	15
4. Қолжетімді білім алу үшін жағдай жасау	18
5. Білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету	23
6. Оқытудың нәтижелі болуына ықпал ететін материалдық – техникалық база	24

## 1. Білім беру ұйымдарының мақсаты, міндеттері және құндылықтары

### Білім беруді ұйымдастырудың жалпы сипаттамасы

Қарағанды облысының денсаулық сақтау басқармасының «Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік колледжі» Коммуналдық Мемлекеттік Кәсіпорны 1935 жылы желтоқсанда Қарағанды облыстық Денсаулық сақтау басқармасының екі жылдық медбикелер мектебі ретінде құрылған. 1945 жылдан - Қарағанды медицина училищесі. 1996 жылдан - «Қарағанды медициналық колледжі». 1999 жылдан бастап «Қарағанды облысы Денсаулық сақтау басқармасының Қарағанды облысы әкімдігінің Қарағанды қаласының медициналық колледжі» Коммуналдық Мемлекеттік Қазыналық Кәсіпорны болып аталды. 2013 жылдан - Қарағанды облысы Денсаулық сақтау басқармасының «Қарағанды қаласының медициналық колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны, 2017 жылдан - Қарағанды облысы Денсаулық сақтау басқармасының «Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік колледжі» коммуналдық мемлекеттік кәсіпорны.

Колледж қызметі төмендегі құжаттар негізінде жүзеге асырылады:

- Қарағанды облысының Денсаулық сақтау басқармасының «Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік колледжі» Коммуналдық мемлекеттік кәсіпорнының жарғысы «Қарағанды облысының мемлекеттік активтер және сатып алулар басқармасы» мемлекеттік мекемесінің 2017 жылғы 22 тамыздағы № 220 бұйрығымен бекітілген.

-Қарағанды облысы Әділет департаментінің Қарағанды қаласының Әділет басқармасымен 2017 жылғы 21 қыркүйектегі заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы куәлік. № 3136-1930-01-КГП;

- салық комитетімен 2012 жылғы 17 тамызда берілген 30 сериялы № 0039486 салық төлеуші куәлігі;

- 25.12.2012 ж. жер учаскесіне меншік құқығы, тұрақты жер пайдалану құқығы туралы акт. ( **1 -қосымша** )

Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік колледжінде кәсіптік білім беру саласындағы ұлттық саясатқа сәйкес келетін миссиясы, мақсаттары мен міндеттері, стратегиялық жоспары әзірленген. Стратегиялық жоспарда алға қойылған мақсаттар мен міндеттерге сәйкес колледждің миссиясы, пайымы, стратегиялық мақсаты мен стратегиялық даму бағыттары, сондай-ақ қолда бар ресурстар: қаржылық, материалдық-техникалық, кадрлық ресурстар нарық пен аймақтың қажеттіліктерді ескере отырып ұсынылған.

**Миссиясы:** Қоғамның және өңір экономикасының қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін кәсіби дағдылары бар, жоғары деңгейдегі білікті және білімін үздіксіз жетілдіретін медициналық мамандарды, мейірбике ісінің қолданбалы бакалаврларын дайындау.

**Пайымдау:** КМК «Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік колледжі» білікті мамандармен практикалық денсаулық сақтауды қамтамасыз ету мақсатында оқу үдерісін жүзеге асыруға барлық жағдай жасалған жетекші білім беру ұйымы болып табылады.

**Стратегиялық мақсат:** Бәсекеге қабілетті, өз мамандығын жетік меңгерген, нәтижелі жұмыс істеуге қабілетті, үздіксіз медициналық білім алуға дайын, тиісті деңгейдегі және бейінді құзыретті маман дайындау.

Миссиясы, пайымдауы, міндеттері ҚР нормативтік актілері мен заңнамалары негізінде құрылған: Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі, «Мемлекеттік қызметшілерді саладағы аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің бұйрығы. Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында педагог қызметкерлерді және оларға теңестірілген лауазымдарды атқаратын адамдарды аттестаттау қағидалары мен шарттары», Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 «Білім алушылардың оқу үлгерімінің ағымдағы мониторингін, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік ережесін бекіту туралы» бұйрығы, «Оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру мен жүзеге асыру ережесін бекіту туралы» Қазақстан

Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2007 жылғы 29 қарашадағы № 583 бұйрығы, № 604 «Білім берудің барлық деңгейлерінде білім берудің мемлекеттік жалпы білім

беру стандарттарын бекіту туралы» бұйрығы, № 700 бұйрығы «Білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу бойынша әдістемелік ұсыныстар», № ҚР ДСМ-249/2020 білім алушылардың білімі мен дағдыларын бағалау, Денсаулық сақтау саласындағы білім беру бағдарламалары түлектерінің және денсаулық сақтау саласындағы мамандардың кәсіптік даярлығын бағалау қағидаларын бекіту туралы, № 130 орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтарының жүргізуі үшін құжаттар тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы.

Білім беру қызметі ҚР Білім және ғылым министрлігі Қарағанды облысының Білім саласындағы бақылау департаменті берген 06.10.2017 ж. № KZ32LAA00010295 білім беру қызметін жүргізу құқығына мемлекеттік лицензия негізінде келесі мамандықтар бойынша жүзеге асырылады:

ГОСО-2020 ж. 0301000 «Емдеу ісі»; ГОСО-2021 ж. 09120100- «Емдеу ісі»;  
 ГОСО -2020 ж. 0302000 «Мейіргер ісі»; ГОСО -2021 ж. 09130100- «Мейіргер ісі»;  
 ГОСО-2020 ж. 0303000 «Гигиена және эпидемиология»; ГОСО-2021 ж. 09880100- «Гигиена және эпидемиология»;  
 ГОСО-2020 ж. 0305000 «Лабораториялық диагностика»; ГОСО-2021 ж. 09140100 - «Лабораториялық диагностика»;  
 ГОСО-2020 ж. 0306000 «Фармация». 09160100- «Фармация».  
 ГОСО-2021 ж. 09130200- «Акушерлік іс»  
 ГОСО -2020 ж. 0302000 -«Мейіргер ісі», 0302054 «Мейіргер ісінің қолданбалы бакалавры»  
 09130100 - «Мейіргер ісі», 5AB09130101 «Мейіргер ісінің қолданбалы бакалавры»

Ағымдағы оқу жылында білім алушылар контингенті 1427 адамды құрайды, оның ішінде мемлекеттік тапсырыс бойынша 414 адам (29%). Мемлекеттік тілде 664 адам оқиды (47%).

#### Үш жылдық оқуға арналған контингент

№	Оқыту түрі	2019-2020 жж.	2020-2021 жж.	2021-2022 жж.
1	Мемлекеттік тапсырыс	628	599	664
2	Шарт негізінде	625	722	763
	Жалпы	1256	1321	1427

Колледждің 2022 – 2024 жылдарға арналған стратегиялық даму жоспарының нысанды индикаторлары: мемлекеттік тапсырыс бойынша қабылданған білім алушылардың үлесі, мемлекеттік тілде оқуға қабылданған білім алушылардың үлесі, контингенттің сақталуы, білім алушылардың сабаққа қатысуы және сапалы үлгерімі болып табылады.

Ағымдағы оқу жылында қабылданған талапкерлер саны 482 адамды құрайды, ал мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша қабылданған студенттердің үлесі 154 адамды немесе 31 пайызды құрайды, бұл мемлекеттік тапсырысқа сәйкес келеді.

#### Мамандықтар бойынша қабылдау және бітіру динамикасы

№	Мамандық	2019-2020 _ Қабыл/аяқтау	2020-2021 Қабыл/аяқтау	2021-2022 Қабыл/аяқтау
1	«Емдеу ісі» «Фельдшер»	78/51	130/59	108/39
2	«Емдеу ісі» «Акушер(ка)»	25/41	25/42	31/37
3	«Мейіргер ісі» «Жалпы тәжірибедегі мейіргер ісі»	184/231	213/192	197/162
4	«Мейіргер ісі» «Мейіргер ісінің қолданбалы бакалавры»	71/10	80/45	83/46
5	«Гигиена және эпидемиология»	25/26		26/0
6	«Лабораториялық диагностика»		24/25	0/21
7	«Фармация»	25/18	59/33	26/24

Мамандықтар контекстіндегі қабылдау және бітіру динамикасы білім алушылардың санының дерлік тұрақтылығын, «Мейіргер ісі» мамандығы бойынша контингенттің аздап төмендегенін көрсетеді.

Қазақстандағы медициналық колледж түлектерімен денсаулық сақтау кадрларын толықтыру қорытынды аттестаттау нәтижесімен арқылы жүзеге асады. Қортынды аттестаттау тәуелсіз ортада жүзеге асырылады, атап айтқанда, оны түлектердің кәсіби дайындығын бағалауға және одан әрі білім алу үшін біліктілігін растауға жауап беретін Ұлттық Тәуелсіз емтихандар орталығы (ҰҚЕО) өткізеді. Соңғы екі жылда эпидемиологиялық жағдайға байланысты колледж түлектерінің барлық мамандықтар бойынша тәуелсіз емтихан онлайн режимінде өткізілді.

Бірінші кезеңде компьютерлік тестілеу түрінде теориялық білім деңгейін бағалау өтті, екінші кезеңде таңдалған мамандық бойынша практикалық емтихан тапсырды.

2018-2021 жылдар аралығында Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік колледжінің 1001 білім алушысы барлық мамандықтар бойынша қорытынды мемлекеттік аттестаттаудан

Мамандық	2018-2019 жж.		2019-2020 жж.		2020-2021 жж.	
	Жалпы саны	сапа	Жалпы саны	сапа	Жалпы саны	сапа
«Мейіргер ісі»	231	99,4	192	92	162	97,1
«Емдеу ісі» Біліктілігі «Фельдшер»	51	96,2	59	82,1	39	86
«Емдеу ісі» Біліктілігі «Акушер»	41	98,8	42	80,4	37	90
«Лабораториялық диагностика»	-	-	25	82	21	72,2
«Гигиена және эпидемиология»	26	96,2	-	-	-	-
Фармация	18	99,7	33	97	24	100

өтті. Түлектердің білім беру бағдарламаларын меңгеру сапасын және құзыреттіліктердің (білім мен дағдылардың ) қалыптасу деңгейін бағалау, медициналық қызметтерін көрсету үшін МЖМБС талаптарының біліктілік сипаттамаларына сәйкес келеді.

### 2019-2022 жылдар аралығындағы бітірушілерді қорытынды аттестаттау қорытындысы

Мамандық	2019-2020 жж.		2020-2021 жж.		2021-2022 жж.	
	Жалпы саны	сапа	Жалпы саны	сапа	Жалпы саны	сапа
Мейіргер ісі «Мейіргер ісінің қолданбалы бакалавры»	45	100%	47	97.9%	76	100%

Колледжде материалдық-техникалық ресурстарды сақтау және дамыту бойынша жүйелі жұмыстар жүргізілуде. Алынған нәтижелер жүйелі түрде талданып, медициналық колледждердің алға қойған мақсаттары мен жетістіктерімен салыстырылады. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты мен білім беру бағдарламаларының талаптарына сәйкес колледжде 34 оқу кабинеттері мен зертханалар ұйымдастырылып, жұмыс істейді, оның 31-і аудитория, 3-і зертхана. Тәжірибелік сабақтардың барлық түрлерін сапалы өткізу үшін қаланың 33 емдеу-профилактикалық ұйымдарымен өзара ынтымақтастық туралы келісім шарт жасалды, қаланың медициналық ұйымдарында 7 оқу кабинеті орналасқан. Есеп беру картасы бойынша оқу кабинеттері қажетті құрал-жабдықтармен, көрнекі құралдармен жабдықталған. Кабинеттердің жабдыкталуы 90 % құрайды.

Қазіргі кезеңде білім беруді табысты жаңғыртудың қажетті шарттарының бірі – біртұтас ақпараттық кеңістікті қалыптастыру. КМК «Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік колледжі» ақпараттық саясаты туралы Ережеге сәйкес колледжде электронды Портал жұмыс істейді, оған тек колледж әкімшілігі, оқытушылары мен білім алушылар ғана қол жеткізе алады. Бұл Порталға кіру әр адам үшін жеке жасалған аккаунт арқылы жүзеге асырылады, сондықтан рұқсат етілмеген тұлғалардың деректеріне қол жеткізуі шектелген. Колледж порталында мұғалімдер, әкімшілік және білім алушылар жариялаған ақпарат Серверде және OneDrive бұлттында сақталады. OneDrive 1 ТБ бұлттық қойма болғандықтан, деректер мен ақпарат

жоғалмайды және оларға тіркелгімен Интернет қосылымы бар кез келген жерден қол жеткізуге болады. 2019 жылы Майкрософт базасында Қарағанды қаласының медициналық колледжінде SharePoint Foundation , <http://kovsk.korp.kz> корпоративтік веб- порталы [енгізілді . kz / .](http://engizil.kz) «Цифрлық Қазақстан» мемлекеттік бағдарламасы аясында корпоративтік порталды енгізу білім беру сапасын арттыруға, электронды құжат айналымының деңгейін арттыруға, қызметкерлер мен білім алушылардың хабардар болуы мен өзара әрекеттесуіне, жаңа ақпараттық қызметтерді дамытуға, уақыт пен уақытты қысқартуға мүмкіндік береді.

Білім алушыларға медициналық көмекті медбике жұмыс істейтін колледждің медициналық кабинеті жүзеге асырады. Медициналық көмек студенттер мен колледж оқытушыларын кәсіби тексеруден өткізілетін № 1 мамандандырылған емханада көрсетіледі. Жоспарлы эпидемияға қарсы іс-шаралар жүргізілуде.

Асхана қажетті ас үй жабдықтарымен (электр пештері, тоңазытқыштар, тоңазытқыш витриналар, ыдыс-аяқ) жабдықталған және 50 орынға есептелген.

Дене шынықтыру сабақтарын өткізу үшін спорт секциялары , спорт залы бар дене шынықтыру-сауықтыру кешені, заманауи құрал-жабдықтармен жабдықталған спорт залы ашылды. Строителер даңғылы, 22 мекенжайында орналасқан жатақхана ғимараты да бар . Колледждің соңғы аккредитациясы 2019 жылы өтті. Мемлекеттік аттестаттау қорытындысы бойынша кемшіліктер мен ескертулер жойылды.

## 2. Оқыту және оқу

### Білім алушылар контингенті

Мемлекеттік аттестаттау кезінде білім алушылар контингенті ағымдағы оқу жылының 1 қыркүйегіне 1427 адамды құрайды. оның ішінде мемлекеттік тапсырыс бойынша 414 адам. (29%). 664 адам мемлекеттік тілде білім алуда. (47%).

Колледж қазақ тілінің мемлекеттік тіл ретінде қызмет етуін қамтамасыз етеді. Колледж қызметінің негізгі бағыттары бойынша құжаттамалар (бұйрықтар, жоспарлар, есептер, ішкі тәртіп ережелері, бухгалтерлік және есептілік құжаттамасы) қазақ тілінде.

Қатаң есеп беру құжаттарын сақтау және беру талаптарға сәйкес жүзеге асырылады. Дипломдарды, төлнұсқаларды, академиялық аттестаттарды тіркеу және беру кітабы, бүлінген диплом бланкілерін есептен шығару актілері бар. Колледж қызметі туралы жылдық есеп, Салық кодексінің 2 нысаны бойынша статистикалық есеп жыл сайын жасалады. Колледждегі оқу процесі 1 қыркүйекте басталып, бекітілген оқу процесінің кестесіне сәйкес 29-30 маусымда аяқталады. Сабақтар таңертеңгі 8-00-де басталады, ұзақтығы 20 минут болатын үлкен үзіліс бар, апталық жүктемесі 36-40 сағат.

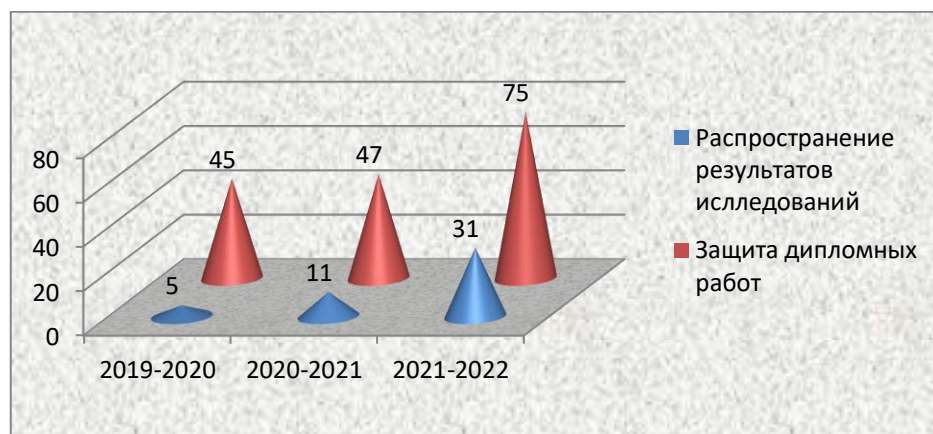
Колледж ұйымы «Мейіргер ісіндегі білім, ғылым және тәжірибенің үштұғырлығы» жобасын жүзеге асыру бойынша Жол картасында көрсетілген міндеттерді жүзеге асыруға белсенді түрде атсалысуда .

Мейіргер ісінің ғылыми тәжірибесі жаңа ашылымдар мен жаңалықтар үнемі өзгеріп отыратын білімдер жиынтығына негізделген. Зерттеу мейіргерлік тәжірибені қолдайтын дәлелдерді ұсынады. Мейіргер ісі білім алушылары болашақ медбике мамандары. Олар мейіргерлік зерттеулермен көбірек айналысады және нәтижелерді тәжірибеде бөліседі.

«Мейіргер ісінің қолданбалы бакалавры» біліктілігі бойынша 2020 жылы 52, 2021 жылы 47 студенттердің дипломдық жұмысы аясында Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік колледжінің ғылыми жетекшілері, тәжірибелі оқытушыларының жетекшілігімен өзекті тақырыптарда ғылыми-зерттеу жұмыстары жүргізілді, практикалық денсаулық сақтаудың мейіргер ісінің өзекті тақырыптары бойынша 47 зерттеу жұмыстары орындалды. Студенттер дипломдық жұмыстардың тақырыптарына сәйкес медициналық қызметкерлер мен пациенттер арасында сауалнама жүргізді, олардың нәтижелері статистикалық өңделді және талданды.

Сондай-ақ студенттер өз жұмыстарының нәтижелерін республикалық журналдарда жариялап, ғылыми конференцияларға қатысты. Олар жыл сайын «Қазақстан Республикасында медбике мамандығының дамуы: Ғылым. Ізденіс. Жаңашыл». Олардың арасында жүлделі орындарға ие болған студенттер де бар.

2019-2020 оқу жылында III дәрежелі диплом; 2020-2021 оқу жылында II және III дәрежелі дипломдар; 2021-2022 оқу жылында I және II дәрежелі дипломдар. Республикалық «Мейіргер ісі» журналында мақалалар жариялау; «Білім беру жүйесінде бәсекеге қабілетті ұрпақ тәрбиелеудің маңызы» атты республикалық ғылыми-тәжірибелік конференцияда; «ZHARQYN BOLASHAQ» республикалық ғылыми-педагогикалық журналында; «Жезқазған қаласының жоғары медициналық колледжінің» 60 жылдығына арналған «Мейіргерлерді даярлаудың өзекті мәселелері» атты Республикалық ғылыми-тәжірибелік конференцияға қатысты .



### Сурет «Мейіргер ісінің қолданбалы бакалавры» біліктілігі бойынша студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстары

Колледж студенттерінің контингенті Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Техникалық және кәсіптік білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын» бекітуге сәйкес қабылдау жоспары негізінде қалыптастырылды . Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 18 қазандағы № 578. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 7 қараша 2018 ж. № 17705 болып тіркелді ҚР 04.06.2021 (2-қосымша)

КМК «Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік колледжінде» қабылдау комиссиясының жұмысы мынадай құжаттардың негізінде жүргізіледі: қабылдау комиссиясы туралы ереже, емтихан комиссиясы туралы ереже, апелляциялық комиссия туралы ереже, қабылдау қағидалары, қабылдау комиссиясының жұмыс жоспары. Қабылдаудың үлгілік қағидаларына сәйкес директордың бұйрығымен қабылдау комиссиясының құрамы бекітіледі. Жауапты хатшы жұмыс жоспарын жасайды және қабылдау комиссиясының жұмысына бақылауды жүзеге асырады. Қабылдау комиссиясының қызметін жалпы бақылауды колледж директоры жүзеге асырады. Қабылдау комиссиясының жұмысы аясында колледждің қызметі мен жүзеге асыратын бағдарламалары туралы ақпараттың қолжетімді болуына үлкен мән беріледі. Осы мақсатта жыл сайын арнайы жарнамалық өнімдер - буклеттер мен бейнероликтер шығарылады.

### Оқуға студенттерді қабылдаудың үш жылдағы кестесі

№	Код және мамандық	2019-2020 жж.		2020-2021 жж.		2021-2022 жж.	
		мем. тапсырыс	шарт	мем. тапсырыс	шарт	мем. тапсырыс	шарт
1.	«Мейіргер ісі» - Жалпы тәжірибедегі мейіргер база 9 сынып	-	103 студ. (мем.тіл –0)	-	134 студ. (мем.тіл – 52)	-	118 студ. (мем.тіл – 61)
2.	«Мейіргер ісі» - Жалпы тәжірибедегі мейіргер база 11 сынып	50 студ. (мем.тіл – 25)	33 студ. (мем.тіл – 17)	50 студ. (мем.тіл – 25)	31 студ. (мем.тіл – 26)	54 студ. (мем.тіл – 29)	29 студ. (мем.тіл – 26)
3.	«Емдеу ісі» (Фельдшер),база 11	25 студ.	51 студ. (мем.тіл – 23)	40 студ. (мем.тіл – 15)	98 студ. (мем.тіл – 42)	50 студ. (мем.тіл – 25)	58 студ. (мем.тіл – 30)



4.	«Емдеу ісі» (Акушер), база 11 сынып	25 студ. мем.тіл	-	25 студ. мем.тіл	-	26 студ. мем.тіл	4 студ. мем.тіл
5.	«Фармация»- фармацевт, база 11 сынып	-	29 студ.	-	60 студ.	-	28 студ.
6.	«Гигиена және эпидемиология», база 11 сынып	25 студ. мем.тіл	-	-	-	24 студ. мем.тіл	2 студ. мем.тіл
7.	«Мейіргер ісі» (Қолданбалы бакалавр), база 11 сынып	5 студ. мем.тіл	11 студ. мем.тіл	5 студ. мем.тіл	30 студ. (мем.тіл – 9)	-	49 студ. (мем.тіл – 20)
8.	«Мейіргер ісі» (Қолданбалы бакалавр), жеделдетілген оқыту	20 студ. (мем.тіл – 10)	44 студ. (мем.тіл – 12)	15 студ.	21 студ. (мем.тіл - 5)	-	40 студ. (мем.тіл – 17)
9.	«Лабораториялық диагностика» - Лаборант, база 11	-	-	25 студ.	-	-	-
10	<b>Жалпы:</b>	150	271	160	374	154	328

### 3.1-кесте . Күндізгі бөлім мамандықтары бойынша білім алушылар контингенті

Мамандық	2019-2020 жж.		2020-2021 жж.		2021-2022 жж.	
	мем. тапсырыс	шарт	мем. тапсырыс	шарт	мем. тапсырыс	шарт
«Емдеу ісі» «Фельдшер»	25	154	65	166	115	175
«Емдеу ісі» «Акушер(ка)»	105	-	87	-	75	5
«Мейіргер ісі»	147	518	152	504	155	520
«Мейіргер ісі» «Мейіргер ісінің қолданбалы бакалавры»	56	93	76	97	56	148
«Гигиена және эпидемиология»	25	-	23	-	46	2
«Лабораториялық диагностика»	48	-	45	-	23	-
«Фармация»	-	82	-	106	-	107
<b>Жалпы</b>	406	847	448	873	470	957

### Кесте 3.2 Мамандық бойынша контингент , қабылдау, босату

Мамандық	2019-2020 жж.			2020-2021 жж.			2021-2022 жж.		
	Контин	қабылдау	бітірушілер	Контин	қабылдау	бітірушілер	Контин	қабылдау	бітірушілер
«Емдеу ісі» «Фельдшер»	179	78	51	231	130	59	290	108	39
«Емдеу ісі» «Акушер(ка)»	105	25	41	87	25	42	80	31	37
«Мейіргер ісі»	665	184	231	656	213	192	675	197	162
«Мейіргер ісі» «Мейіргер ісінің қолданбалы бакалавры»	149	71	0	92	80	45	204	83	46
«Гигиена және эпидемиология»	25	25	26	23	0	0	48	26	0
«Лабораториялық диагностика»	48	0	0	45	24	25	23	0	21
«Фармация»	82	25	18	106	59	33	107	26	24

Колледжде оқудың алғашқы күндерінен бастап кураторлар топтың әлеуметтік паспортын жасайды, ұсынылған құжаттар негізінде әлеуметтік қолдауды қажет ететін білім алушылар анықталады. Бұл ата-анасының қамқорлығынсыз қалған білім алушы мүгедектер, жетім балалар, көп балалы отбасылар. Бюджеттік топтардың осы санаттағы білім алушылары шәкіртақы алады. Жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалғандар тамаққа, жол жүруге және біржолғы материалдық көмекке өтемақы алады. Колледжді бітіргеннен кейін оларға жұмысқа орналасуға көмек көрсетіледі.

Колледжде 60 орындық жатақхана бар. Жатақхана ғимаратында білім алушылардың жайлы тұруы үшін қолайлы жағдай жасалған. Мұнда заманауи жиһаздармен, жабдықтармен жабдықталған ыңғайлы екі - үш төсектік бөлмелер бар: ортопедиялық матрацтары бар кереуеттер, үстел, орындықтар, гардеробтар, төсек-орын жабдықтары. Тұрмыстық бөлмелер үтіктеу тақталарымен, кір жуғыш машиналармен, киім кептіргіштермен жабдықталған. Жатақханада гигиеналық бөлме, жуынатын бөлме, душ бар.

Жатақхана ғимаратында қажетті заманауи құрылғылар мен жабдықтары бар кең ас үй бар: тоңазытқыштар, электр плиталары, микротолқынды пештер, шәйнектер, ыдыс-аяқ. Оқу бөлмесі қажетті жиһаздармен, сонымен қатар интернетке қосылған ноутбуктермен, принтерлермен, сканерлермен, электронды кітапханамен жабдықталған. Жатақханада білім алушылардың тұруына, өздігінен білім алуына және демалуына қажетті жағдайлар жасалған.

Мамандық бойынша жетім балалар – 21 адам, мүгедек балалар – 22 адам білім алуда.

Колледж білім алушыларға оқу ақысын төлеу және тегін тамақтандыру түрінде әлеуметтік көмек көрсетеді. Білім алушылардың әлеуметтік көмек алуға өтініштерін қарау ЖІК және студенттік кәсіподақ комитетінің ұсынысы бойынша директордың отырысында жүзеге асырылады. 2019-2022 оқу жылында 79 білім алушыларға төлемақы түріндегі әлеуметтік көмек, 37 адам азық-түлікпен қамтамасыз етілді. Сессия қорытындысы бойынша бюджеттік топтардың білім алушыларға шәкіртақы тағайындалады. Шәкіртақы тағайындау туралы мәселені қарау үшін директордың бұйрығымен шәкіртақы комиссиясы құрылады, оның құрамына директордың орынбасарлары, бас есепші, оқу ісінің меңгерушісі, бөлім басшылары кіреді. 2021-2022 оқу жылының қысқы сессиясының қорытындысы бойынша бюджет бөлімінің 399 білім алушысының 331 – не стипендия тағайындалды (83%), оның ішінде 39 - ы үздік (10%).

#### **Жылдар бойынша шәкіртақы қоры**

№	Көрсеткіштер	Өлшем бірлігі	2019-2020 ж.	2020-2021 ж.	2021-2022 ж.
1	Шәкіртақы мөлшері	Мың. теңге	16759	20949	20949
2	Б.С.Рахимбеков атындағы шәкіртақы	Мың. теңге	6000	6000	6000

#### **Жетім балаларға арналған шәкіртақы**

№	Көрсеткіштер	Өлшем бірлігі	2019-2020г.	2020-2021г	2021-2022г.
1	Орташа жылдық контингент	Адам саны	6	2	4
2	Стипендияның орташа мөлшері	Мың.теңге	Айына 21787т.	Айына 27234т.	Айына 27234т.
3	Жетім балаларға арналған тамақтану	Мың.теңге	Күніне 1000т.	Күніне 1000т.	Күніне 1000т.
4	Киім-кешек	Мың.теңге	Жылына 65000т.	Жылына 65000т.	Жылына 80000т.

#### **Қамқорлықтағы білім алушыларға шәкіртақы төлеу**

№	Көрсеткіштер	Өлшем бірлігі	2019-2020г.	2020-2021г	2021-2022г.
1	Орташа жылдық контингент	Адам саны	5	9	17
2	Стипендияның орташа мөлшері	Мың.теңге	Айына 21787т.	Айына 27234т.	Айына 27234т.
3	Қамқорлықтағы балаларға тамақтану	Мың.теңге	Күніне 400т.	Күніне 400т.	Күніне 400т.
4	Киім-кешек	Мың.теңге	Жылына 65000т.	Жылына 65000т.	Жылына 80000т.

Қабылданған контингенттің шығарылымға дейін жеткізілуі 85% - дан 90% - ға дейін құрайды. 2021-2022 оқу жылының бірінші жартыжылдығында 45 білім алушы оқудан шығарылды, оның ішінде 8 – і бюджеттік негізде (39 адам өз қалауы бойынша, 2 адам басқа

колледжде ауыстырылды, 4 адам академиялық демалысқа кетті және т.б.). Бос бюджеттік орындарға ақылы бөлімнен 5 оқу озаттары, жетімдер, ЖІК және студенттік кәсіподақ комитетінің өтінімі бойынша көп балалы отбасылардан шыққан белсенді білім алушылар ауыстырылды. Жылдар бойынша іріктеу: 2018-2019– 98 адам (7,5%); 2019-2020–89 адам (6,7%); 2020-2021-54 адам(4%), бірінші жартыжылдықта 2021-2022-45 адам(3%). Соңғы 3 жылда білім алушыларды електен өткізу жалпы контингенттің орта есеппен 5,4% - ын құрайды.

Білім алушыларды ауыстыру, қалпына келтіруде заң бұзушылықтар болған жоқ. Оқу журналдарындағы білім алушылар контингенті туралы статистикалық мәліметтер нысанның 2-НК деректеріне сәйкес келеді

### Мамандықтар контекстіндегі соңғы 3 жылдағы білім сапасы мен оқу үлгерімінің көрсеткіштері

Мамандық	2019-2020ж.		2020-2021ж.		2021-2022ж. 1 семестр	
	Үлгерімі	Сапа	Үлгерімі	Сапа	Үлгерімі	Сапа
«Емдеу ісі» «Фельдшер»	100	60	99,7	63,6	98,6	72,6
«Емдеу ісі» «Акушер»	100	94	100	96,6	100	100
«Акушерлік іс» «Акушер»	-	-	-	-	100	89,7
«Мейіргер ісі» «Жалпы тәжірибедегі мейіргер»	98	68,3	99,6	71,1	98,1	62
«Мейіргер ісі» «Мейіргер ісінің қолданбалы бакалавры»	100	99,5	98,9	91,2	100	94
«Гигиена және эпидемиология»	100	84	95,4	50	98	66
«Лабораториялық диагностика»	100	96	98	84	100	43
«Фармация»	100	99,2	98,8	76,7	100	73,7

### Оқу-әдістемелік жұмыс

Колледжде енгізілетін барлық мамандықтар бойынша Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің бұйрығымен бекітілген 2020 және 2021 жылдарға арналған Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары бар. Колледждің білім беру бағдарламаларының мазмұны мен жылдық жоспары техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру кәсіптері мен мамандықтарының жіктеуішімен бекітілген мамандықтар тізбесіне (4-қосымша) сәйкес әзірленеді.

Әзірленген білім беру бағдарламалары еңбек нарығының талаптарының өзгеруіне сәйкес өзгеріп, түзетілуге жатады. Міндетті пәндердегі өзгерістер Қазақстан Республикасының жаңа нормативтік-құқықтық құжаттарының шығуына байланысты туындайды. Осыған байланысты мамандарды кәсіби даярлаудың мақсаттары жүйелі түрде қарастырылуда, кәсіптік білім беру мазмұны жаңартылуда, жаңа жұмыс оқу жоспарлары әзірленуде, қолданыстағы білім беру бағдарламалары түзетілуде. Оқу жоспарларына өзгерістер немесе толықтырулар енгізу Мемлекеттік білім беру стандартының талаптарын сақтай отырып жүзеге асырылады.

Білім беру бағдарламалары колледждің көзқарасына сәйкес оқытудағы құзыреттілік тәсілді іске асыруға бағытталған және білім алушылардың кәсіби және әлеуметтік құзыреттерін қалыптастыруға және дамытуға бағытталған. Үлгілік оқу бағдарламалары мен жоспарлары осы стандарт негізінде орта білімнен кейінгі білім берудің нақты мамандықтары бойынша әзірленеді.

Білім беру қызметін жоспарлау және ұйымдастыру оқу бағдарламалары мен жоспарлары негізінде жүзеге асырылады. Оқу бағдарламалары мен жоспарлары типтік, жұмыстық және жеке болып бөлінеді. Үлгілік оқу жоспарларында міндетті компоненттің және оқу қызметінің әрбір түрінің кредитпен және сағатпен еңбек сыйымдылығы айқындалады, ал таңдау бойынша пән кредиттер мен сағаттардың жалпы санымен көрсетіледі.

Колледжде жұмыс оқу жоспарлары осы стандарт пен үлгілік оқу жоспары негізінде оқу нысаны мен мерзімін көрсете отырып, әрбір оқу тобына белгілі бір бейін, мамандық және

біліктілік бойынша әзірленеді. Оқу жұмыс жоспары оқу жүйесінің кестесінен, уақыт бюджеті бойынша жиынтық деректерден, оқу пәндерінің және (немесе) модульдердің дәйектілігі мен көлемінің тізбесін, бақылау нысандарын, теориялық оқыту сағаттарын (кредиттерін) бөлуді, симуляциялық оқытуды, семестрлер бойынша клиникалық, өндірістік және кәсіптік практиканы регламенттейтін түсіндірме жазбадан және жоспар-кестеден тұрады.

Оқу жұмыс жоспарлары үлгілік оқу жоспарлары негізінде әзірленеді және колледж директорымен бекітіледі. Оқу жұмыс жоспары білім алушы мен оқытушының жұмысының еңбек сыйымдылығын есептеу үшін негіз болады. Оқу жұмыс жоспарына қосымша элективті пәндер және (немесе) модульдер каталогы әзірленеді. Үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес оқытушылар ЦӘК отырыстарында қаралатын және директордың ОІ жөніндегі орынбасары бекітетін оқу жұмыс бағдарламаларын әзірлейді. **(5 қосымша)**

Жұмыс оқу жоспары бірлестіктерге біріктірілген оқу пәндері мен білім алушылардың оқу жұмысының түрлерінің толық тізбесін қамтиды. Жұмыс бағдарламаларының құрылымы мен мазмұнына ақпарат блогы, іс-әрекеттердің мақсатты бағдарламасы, қойылған мақсаттарға жетуді қамтамасыз ететін әдістемелік басшылық кіреді. Жұмыс оқу жоспары оқу сабақтарының кестесін құру және оқытушының оқу жұмысының еңбек сыйымдылығын есептеу үшін негіз болады. Оқу-тәрбие үрдісін оңтайландыру мақсатында жұмыс оқу бағдарламаларын қалыптастыруда пәнаралық және өзара байланыстар ескеріледі. Пәндердің бірлестігі бойынша жалпы оқу уақытының көлемі тиісті мамандық бойынша Мемлекеттік білім беру стандартында белгіленген нормативтерге сәйкес келеді, факультативтік пәндер бойынша сабақтар мен консультациялар бойынша оқу уақытын есепке алмағанда аптасына 36 сағатты құрайды. Консультациялар, факультативтер білім алушылардың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін қамтамасыз етуге, сонымен қатар білім алушылардың тұлғалық дамуын, олардың шығармашылық қабілеттері мен құзыреттіліктерін қалыптастыруға бағытталған. Оқу жоспарына енгізілген пәндер қорытынды бақылау формасына ие. Бақылау жұмыстары, дифференциалды бақылау жұмыстары, аралық бақылау осы пәнді оқуға бөлінген уақыт есебінен жүргізіледі. Емтихандар – аралық аттестацияға бөлінген уақыт ішінде. Пәннің жұмыс оқу жоспары келесі бөлімдерден тұрады: түсіндірме жазба; пәннің тақырыптық жоспары; пәннің мазмұны (студенттер пәнді (өндірістен) өткеннен кейін меңгеруге тиіс негізгі білім, білік және дағды тізбесі; теориялық және практикалық сабақтардың саны, оқудың жоспарланған нәтижесін бақылау және әдебиеттер мен оқу-әдістемелік құралдар тізімі.

#### **(6-қосымша)**

Мамандық бойынша типтік немесе жұмыс оқу жоспарлары және элективті пәндер және (немесе) модульдер каталогы негізінде білім алушылардың жеке оқу жоспарын жасайды.

Жеке оқу жоспары әрбір білім алушылардың жеке білім беру траекториясын анықтайды. Жеке оқу жоспары міндетті компоненттің пәндерін және (немесе) модульдерін және пәннің оқу қызметінің түрлерін және (немесе) таңдау компонентінің модульдерін қамтиды. **(7-қосымша)**

Оқу жүйесінің кестесі барлық мамандықтар бойынша сақталады және теориялық және симуляциялық сабақтарды, клиникадағы практиканы, өндірістік практиканы және емтихан сессияларын өткізудің күнтізбелік мерзімдеріне сәйкес келеді. Кесте әр семестрге жасалады. Білім алушылардың апталық жүктемесі 36-40 сағатты құрайды. Оқу жылы 1 қыркүйектен басталады. Каникул уақыты жылына 11 аптаны, оның ішінде қысқы кезеңде – кемінде 2 аптаны құрайды.

ТЖКБ білім беру бағдарламасын меңгеру мерзімі :

- 1) жалпы орта біліммен негізгі орта білім негізінде – 1 жыл 10 ай; 2 жыл 10 ай, 3 жыл 10 ай;
- 2) жалпы орта білім негізінде – 10 ай; 1 жыл 10 ай, 2 жыл 10 ай.

Профессор-оқытушылар құрамының жылдық жүктемесі маусым-тамыз айларында жоспарланып, тарифтік комиссияның шешімі негізінде директордың бұйрығымен бекітіледі және 360-тан 1080 сағатқа дейін құрайды. Оқу жүктемесінің көлемін бөлу, оқытылатын пәндер санын анықтау білім алушылардың біліктілігі мен базалық біліміне сәйкес жүзеге асырылады. Оқытушылар негізінен 1-3 сабақтас пәндерден сабақ береді. Сабақтарды өткізуге тәжірибелік денсаулық сақтаудың білікті мамандары тартылған. Ай сайын оқу бөлімінде форма бойынша оқытушылардың сағаттары есепке алынады. Білім алушылардың сағаттарын, үлгерімдерін, оқу

бағдарламаларының орындалуын есепке алу оқу сабақтарының журналдарында тіркеледі. Оқу құжаттамасының нысандары: теориялық және практикалық сабақтардың, өндірістік оқытудың оқу журналдары, жиынтық ведомостар, емтихан ведомостары, сынақ кітапшалары «Білім беру ұйымдарында білім беру қызметінде пайдаланылатын қатаң есептілік құжаттарының нысандарын бекіту туралы» 16.09.2021 жылғы өзгеріспен ҚР БҒМ № 130 бұйрығына сәйкес келеді. Сабақтар екі ауысымда ұйымдастырылған. Сабақтардың бірінші ауысымы 8.00 - ден 14.00 - ге дейін; екінші ауысым-13.00-ден 19.10-ға дейін; жұптар арасындағы үзілістер-10 минут. Теориялық сабақтар дәріс-семинар әдісімен өткізіледі. Білім алушылардың тамақтануы және белсенді демалуы үшін 2 қосарланған сабақтан кейін ұзақтығы 20 минут үзіліс көзделген. Үлгерімді ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды мемлекеттік аттестаттау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 28.08.2020 ж. №125 бұйрығымен бекітілген техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарындағы білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылау, аралық және мемлекеттік аттестаттау қағидаларына сәйкес жүзеге асырылады. Ағымдағы бақылау (әкімшілік тесттер) компьютерлік сыныптарда ай сайын өткізілетін бітіруші курста, кәсіби практикаға кетер алдында практикалық дағдылар бөлімінде жүргізіледі. Ағымдағы бақылау әр сабақта ауызша және аралас сұрау, тестілеу, ситуациялық есептерді шешу, бақылау жұмыстарын жазу, практикалық дағдыларды игеруді бақылау, сондай-ақ пәндердің белгілі бір бөлімі аяқталғаннан кейін аралық бақылау жүргізіледі және қортынды кезең сараланған тест тапсыру болып табылады. Білім алушылардың білімін бақылау әдістері мен түрлері жыл сайын колледжде жетілдірілуде, компьютерлік техника кеңінен қолданылады. Соңғы 3 жылда түлектердің білім сапасының салыстырмалы сипаттамасы 86% - дан 91% - ға дейін жоғарылағанын көрсетеді. Барлық мамандықтар бойынша қортынды мемлекеттік аттестаттауды өткізу үшін мемлекеттік біліктілік комиссиялары құрылады. Мемлекеттік біліктілік комиссиялары (ҚМК) төрағаларының кандидатуралары Қарағанды облысының Денсаулық сақтау басқармасымен келісіледі.

Педагогикалық және әдістемелік жұмысты жылдық жоспарлау колледждің миссиясын, мақсаттары мен міндеттерін көрсететін Колледждің Стратегиялық жоспарына сәйкес жүзеге асырылады.

Педагогикалық кеңестің жұмысы педагогикалық Кеңес туралы Ережеге сәйкес жүзеге асырылады. Отырыстар жоспар бойынша екі айда бір рет өткізіледі және екі тілде хаттамамен ресімделеді. Педагогикалық кеңесте негізінен мамандарды даярлау сапасы, оқу-әдістемелік жұмысты жетілдіру: оқу процесіне жаңа технологияларды енгізу; құжаттаманы жүргізу жағдайы және кабинеттерді мемлекеттік тілде оқу-көрнекі құралдармен қамтамасыз ету мәселелері қаралады; симуляциялық сабақтарды, клиникалық тәжірибелерді және өндірістік оқытуды өткізу сапасын бақылауды талдау; қортынды мемлекеттік аттестаттау бойынша түлектерді даярлау сапасын талдау; колледждегі тәрбие жұмысы туралы; емдеу орталық базаларында практикалық және өндірістік оқытудың жас мамандарды жұмысқа орналастырумен өзара байланысы.

Колледждің әдістемелік жұмысын үйлестіретін және айқындайтын басты орган әдістемелік кеңес болып табылады. Әдістемелік кеңес колледждің жылдық Жоспары бойынша жылына 4 рет өткізіледі және өз қызметін колледждегі Әдістемелік Кеңес туралы ереже негізінде жүзеге асырады. Колледждің әдістемелік кеңесі бірлестік әдістемелік комиссиялардың жұмысына бағытталады, білім алушылардың оқу сапасын талдайды, түзету жолдарын анықтайды, психологиялық – педагогикалық семинарларды ұйымдастырады және өткізеді, кадрлардың біліктілігін арттыру және аттестаттау бойынша педагогикалық ұжымның қызметін айқындайды.

Әдістемелік қызметтің жұмысы келесі бағыттарды қамтиды:

- ✓ оқытушылардың педагогикалық шеберлігін және оқыту сапасын арттыру;
- ✓ мемлекеттік стандарт талаптарына сәйкес оқу үдерісін әдістемелік қамтамасыз ету;
- ✓ оқытушылардың әдістемелік және ғылыми-зерттеу жұмыстарына басшылық жасау;
- ✓ әдістемелік бірлестік комиссиялар мен оқытушылардың жұмысын дамыту және жетілдіру, олардың қызметін үйлестіру;
- ✓ озық педагогикалық тәжірибені шығармашылықпен үйлестіру, жалпылау және тарату;
- ✓ жас мамандардың біліктілігін арттыруда әдістемелік көмек көрсету.

Колледждің әдістемелік жұмысының негізгі құрамдас бөлігі бірлестік комиссиясы, ал БӘК төрағалары әдістемелік қызметтің негізгі субъектілері болып табылады. Колледжде 6 бірлестік комиссиясы жұмыс жасайды, олардың қызметі колледждің бірлестік комиссиясы туралы Ережемен реттеледі.

1. «Жалпы білім беру және гуманитарлық пәндер» ЦӘК ( төрайымы Жумабаева Б.М. )
2. «Әлеуметтік-экономикалық пәндер» ЦӘК ( Зейнегабиева Ж.М. )
3. «Жалпы кәсіптік пәндер» ЦӘК ( Абдигулова П.Қ.)
4. «Терапия және мейірбикелік технологиялар» ЦӘК ( Калиева Г.А.)
5. «Клиникалық пәндер» ЦӘК ( Дубовская Е.Г.)
6. «Арнайы пәндер» ЦӘК ( Ихласова А.Ж.)

Әр комиссия колледж тақырыбынан туындайтын өзіндік әдістемелік тақырыппен жұмыс жасайды. Бірлестік комиссиялардың қызметі колледжде іске асырылатын барлық кәсіптер мен мамандықтар бойынша жұмыс оқу жоспарларын, кәсіби құзыреттіліктерді, күнтізбелік және тақырыптық жоспарлауды әзірлеуге, енгізуге, түзетуге бағытталған; кабинеттерді, зертханаларды оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру; оқу процесін оқу-әдістемелік қамтамасыз ету; ашық сабақтар, іс-шаралар, өзара сапарлар түрінде тәжірибе алмасу; конкурстар, викториналар, мамандықтар апталығын ұйымдастыру және өткізу ; оқу-әдістемелік кешендер (ОӘК) құру; студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру; оқытушылардың оқу-тәрбие іс-әрекетіндегі озық тәжірибелерді зерделеу және жалпылау. БӘК төрағаларының отырыстары жоспарға сәйкес айына бір рет келесі тақырыптар бойынша өткізілді: оқу-жоспарлау құжаттамасын қарау және бекіту; педагогтардың өзіндік білім алуының жеке жоспарлары мен жоспарларын орындау; педагогикалық оқуларға дайындық сұрақтарын талқылау; оқу және кәсіптік практикалық дағдылар мен дағдыларды меңгеруді қамтамасыз ететін оқытудың нысандары мен әдістерін жетілдіру (практикалық сабақтардың нысандары мен әдістері); дидактикалық материалдар мен басқа оқу құралдарын әзірлеу; БӘК бір жылдағы жұмысын талдау. БӘК ішкі өзін-өзі басқаруды дамыту, ұжым жұмысының сапасын арттыру мақсатында өткен оқу жылында төрағалар жүргізетін БӘК жұмысының сапасына жүйелі мониторинг енгізілді.

Колледжде жас мамандардың өз бетінше білім алу дағдыларын жетілдіру мақсатында «Жас мамандар мектебі» жұмыс істейді және оларға тәлімгерлер, тәжірибелі ұстаздар оқу-тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру мен өткізуде әдістемелік және практикалық көмек көрсетуде. Жас мамандардың оң динамикасы мен кәсіби өсуін атап өтеміз. Жас мамандар кәсіби қызметті тиімді дамыту үшін барлық жағдайды жасалған, олар әдістемелік жұмыспен толық көлемде және тиісті деңгейде қамтылды, құжаттамамен жұмыс істеу, оқу материалын жоспарлау, сабақ жоспарын құру және басқа да көптеген мәселелер бойынша тұрақты жеке және топтық әдістемелік кеңестер алды.

Педагогикалық тәжірибедегі шеберлік мектебі тәжірибелі оқытушылардың күш-жігерін біріктіруге және жас мамандардың біліктілігін арттыруға көмектесетін буын болып табылады.

Озық тәжірибе мектебінің отырысында келесі мәселелер қарастырылды: білім алушыларды оқыту мен дамытудағы дәстүрлі емес сабақтар мен тәсілдердің рөлі, кәсіптік құзыреттер мен бәсекеге қабілеттілікті қалыптастырудың шарты ретінде колледж білім алушыларын практикаға бағдарланған оқыту. Жыл сайын Рахымбеков оқулары Педагогикалық конференция түрінде білім беру жүйесіндегі өзекті тақырыптарға : «Инновациялық әдістерді интеграциялау арқылы кәсіби құзыреттілікті жетілдіру», «Онлайн оқыту-үрдістер мен перспективалар» және т. б. өткізіледі. Жыл сайын әдістемелік апталықты өткізу дәстүрге айналды, оның аясында мастер-класстар, конкурстар, психологиялық тренингтер өткізіледі. Озық тәжірибе мектебі өз алдына келесі міндеттерді қояды:

- Тәлімгерлік жұмысын жандандыру.
- Инновациялық педагогикалық технологиялармен танысу.
- Білім алушыларды оқытудың неғұрлым ұтымды әдістерін меңгеру үшін оқытушылардың практикалық тәжірибесін ұсыну.
- Кәсіби тәжірибе алмасу үшін ақпараттық базаны жетілдіру.

Оқытушылар заманауи ақпараттық-компьютерлік технологияларды меңгерген және оларды оқу процесінде белсенді пайдаланады. Оқу процесінде озық ақпараттық және

коммуникациялық технологияларды пайдалану білім алушыларға оқу процесінің жоғары экономикалық тиімділігі мен икемділігін біріктіруге, оқу процесінде ақпараттық ресурстарды кеңінен пайдалануға, оқытудың дәстүрлі нысандарының мүмкіндіктерін едәуір кеңейтуге, оқытудың жаңа тиімді нысандарын іске асыруға мүмкіндік береді.

Кемшіліктердің алдын алу, анықтау және жою, оқу-тәрбие үрдісін және оның бөлімшелерінің жұмысын жақсартудың резервтерін іздестіру арқылы колледж қызметін жетілдіруді бақылау мақсатында колледжде колледжішілік бақылау жүргізілуде. Бақылау біртұтас жоспарлы-әдістемелік негізде жүзеге асырылады және құрылымдық бөлімшелердің, оқытушылар мен білім алушылардың қызметін қамтиды .

Колледждің негізгі процестерін бақылау үшін тиімді мониторинг жүйесі әзірленді. Колледж келесі бағыттар бойынша деректерді бақылайды және жүйелейді:

- жартыжылдық есептерді дайындай отырып, мамандықтар, пәндер контекстінде емтихан сессияларының нәтижелерін талдау;
- білім алушылардың қорытынды аттестаттау нәтижелерін талдау ;
- оқу-әдістемелік құжаттаманың болуын талдау;
- білім алушылардың білімін рейтингтік (ағымдық, аралық) бақылау нәтижелерін талдау ;
- түлектердің жұмысқа орналасуын қадағалау.
- оқытушылардың оқу-әдістемелік жұмысының нәтижелерін бағалау және талдау.

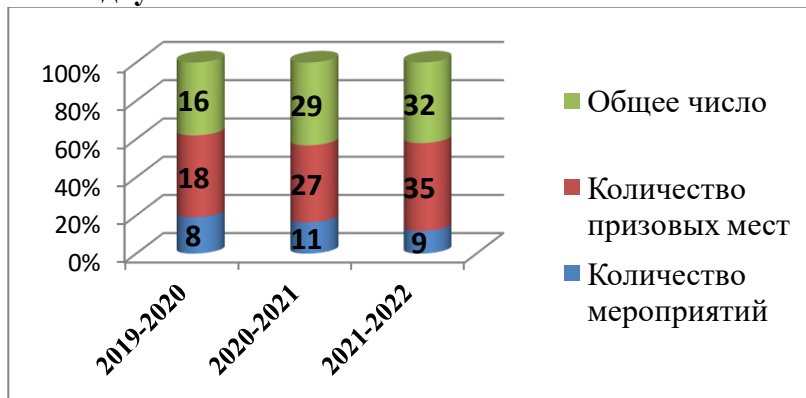
Толық теориялық және практикалық оқу курсы аяқтағаннан кейін, сондай-ақ мамандық бойынша қолданыстағы оқу жоспарында белгіленген мерзімде кәсіптік практикадан өткеннен кейін қорытынды мемлекеттік аттестаттау өткізіледі.

Емтихандарды ұйымдастыру және өткізу Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығына сәйкес жүзеге асырылады. 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында білім алушылардың оқу үлгерімінің ағымдағы мониторингін, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес 25.09.2018 жылғы өзгерістермен жүзеге асырылады. Жыл сайын мамандықтар бойынша МҚА үшін колледж директорының бұйрығымен қаланың медициналық және фармацевтикалық ұйымдарының басшылары немесе жетекші мамандары төрағалық ететін Мемлекеттік біліктілік комиссияларының құрамы бекітіледі. Төрағаның кандидатурасы Қарағанды облысының Денсаулық сақтау басқармасымен келісіледі. МҚА нәтижелері бойынша МБК (ГКК) төрағасы хаттама жасайды.

Колледждің медициналық білім берудің инновациялық әдістерін енгізуге сәйкес білім беру процесін ұйымдастыру тәсілін өзгерту оқыту нәтижелерін бағалау тәсілдерін өзгертуді талап етті: білім мен білік қана емес, кәсіби құзыреттіліктің барлық құрауыштарының қалыптасу деңгейі бағаланады. Білім алушылардың құзыреттілігінің қалыптасу деңгейін бағалау жүйесі әзірленді, оның нысандары мен әдістері оқыту деңгейіне және құзыреттіліктің бағаланатын компонентіне байланысты. Әр пән бойынша бағалаудың әдістері мен формалары пәндердің оқу-әдістемелік кешендерінде көрсетілген. Клиникалық пәндер бойынша қорытынды аттестаттау 2 кезеңде өткізіледі: I кезең-білімді және базалық құзыреттілікті бағалау жүргізілетін компьютерлік тестілеу; II кезең-коммуникативтік құзыреттіліктер бағаланатын объективті құрылымдық клиникалық емтихан әдісімен практикалық дағдыларды қабылдау. Қорытынды аттестаттау материалдары БӘК отырысында талқыланады, әдістемелік кеңестің отырысында бекітіледі.

Колледж оқытушылары облыстық, республикалық, халықаралық деңгейдегі ғылыми-практикалық конференцияларға, семинарларға, олимпиадаларға белсене қатысып, жүлделі орындарға ие болып, алғыс хаттар мен номинацияларға ие болуда. **(3-қосымша)** Жалпы, диаграммада өткен және оқу жылдарымен салыстырғанда жүлделі орындар мен өсумен конкурстық іс-шараларға студенттер мен оқытушылардың қатысуының тұрақты динамикасы көрсетілген .

**Оқытушылар мен білім алушылардың 2019-2020, 2020-2021 және 2021-2022 оқу жылындағы конкурстарға, конференцияларға, олимпиадаларға қатысуын салыстырмалы талдау**



**Білім алушылардың білімін бағалау**

Білім алушылардың білімі мен іскерлігінің сапасына ішкі бақылауды ұйымдастыру" техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарындағы білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы " ҚР БҒМ 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 Бұйрығымен 2018 жылғы 25 қыркүйектегі өзгерістермен жүргізіледі, «Теориялық және өндірістік оқыту журналын жүргізу ережесі және білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау принциптері» ережесі теориялық және практикалық дайындықтың жеткіліктілігін, құзыреттілік деңгейін объективті анықтауға , ең бастысы олардың әрбір мамандық бойынша біліктілік сипаттамаларының талаптарына сәйкестігін және бір біліктілік шеңберінде кәсіби модульдерді игеру қорытындыларын бағалауға мүмкіндік береді.

Алынған білім, білік , дағды және құзыреттілік деңгейі бақылаудың әртүрлі түрлерімен қамтамасыз етіледі. Білім алушылардың білімін бақылау кесінділерінің нысандары мен түрлері оқу материалының мақсаттары мен мазмұнын ескере отырып айқындалады . Оқу процесінің жоспарында білім алушылардың білім беру бағдарламаларын меңгеру сапасын бақылаудың мынадай нысандары көрсетіледі:

1. Аралық аттестаттау
2. Қорытынды аттестаттау.

Білім беру бағдарламаларының игерілуін бақылау мақсатында колледж үлгерімді ағымдағы бақылауды жүзеге асырады және аралық аттестаттауды - емтихан, сараланған сынақ, бағалау сұхбаты нысанында өткізеді. Құзыреттілік тәсілге негізделген аттестаттаудың екі нысаны да пәнді оқуға бөлінген оқу уақыты есебінен, оның ішінде модульдерге біріктірілген – аттестаттауға жоспарланған мерзімде өткізіледі. Біліктілік емтихандары екі кезеңде өткізіледі : теориялық (тестілеу), практикалық ( симуляциялық орталықта). Білім беру процесінің сапасын арттыру, оның нәтижелілігі мен тиімділігі бағалауды өткізудің сараланған тәсілдері арқылы жүзеге асырылады: білім алушылардың білім сапасы әртүрлі күрделілік деңгейіндегі тест тапсырмаларының, ауызша сұраудың, жазбаша бақылау жұмыстарының, әңгімелесудің көмегімен бағаланады; шеберлігі мен дағдылары симуляциялық орталықтағы фантомдар мен муляждарда, науқастың төсегінде көрсетіледі . Емтихан материалдарын жаңарту және түзету жыл сайын жүргізіледі. Ішкі бақылауды жүзеге асыру жөніндегі есептік құжаттама емтихан ведомостары нысанында ресімделеді. Колледждің құрылымдық бөлімшелеріндегі білім беру үдерісінің сапасын бақылау мақсатында БӘК отырыстарында өзара келулер жоспары, ІБ (ВКК) жоспары әзірленеді және бекітіледі. Сонымен қатар, жалпы сабақтың, дәрістердің, симуляциялардың және т.б. сапасын жоспарлы тексерулер жүргізіледі.

Аралық және қорытынды аттестаттауды өткізу нысанын талдау емтихан ведомостары негізінде жүргізіледі. **(10-қосымша)** Мамандықтар контекстінде бітірушілер тобында білім алушылардың білім сапасы мен үлгерімінің көрсеткіштерін талдай отырып, «Мейіргер ісі» мамандықтары бойынша орташа баллдың тұрақтылығын (4,2-ден 4,1-ге дейін), жоғарылауын атап өтуге болады. «Емдеу ісі» мамандығы бойынша орташа балл (3,8-ден 4,0-ге дейін),



«Акушерлік іс» мамандығы бойынша орташа баллдың жоғарылауы (4,0-ден 4,1-ге дейін) «Фармация» және «Гигиена. Эпидемиология» мамандықтары бойынша. көрсеткіштер динамикасы: өсу және кему, қандай базалық дайындық деңгейіне және жас критерийлеріне байланысты. (Қосымша 8, 9) БӘК-де талдау жүргізілді және білім сапасының көрсеткіштерін жақсарту бойынша түзету іс-шаралары әзірленді. Білім алушыларды дайындау кезінде колледж алғашқы оқу күнінен бастап базалық және кәсіптік құзыреттер бойынша білім беру бағдарламаларының мазмұны арқылы білім алушылардың дайындық деңгейіне қойылатын талаптарды сақтау бойынша жұмыс жүргізеді. Болашақ мамандардың жалпы гуманитарлық қасиеттерін, ұлтжандылығын, мәдени деңгейін қалыптастыратын негізгі құзыреттер жалпы гуманитарлық және әлеуметтік-экономикалық пәндер кешенінде жүзеге асырылады. Өзін-өзі дамытуға, қоғамдық өмірге белсенді қатысуға кепілдік беретін нәрсе, құқықтық және экономикалық сауатты, жалпы кәсіби мәселелерді шешуге дайын тұлғаны қалыптастырады. Кәсіби дағдылар мен құзыреттер қызметі медициналық бақылау дағдылары бар халық топтары арасында салауатты өмірді қалыптастыруға бағытталған маманды даярлауды қамтамасыз ететін арнайы және клиникалық пәндер циклінде қалыптасады.

Клиникалық дағдыларды қалыптастыру үшін білім алушылар алдымен колледждің оқу бөлмелерінде симуляциялық технологияларды және стандартталған пациенттерді пайдалана отырып, тренажерларда машықтанады. Ал содан кейін нақты науқастардың қатысуымен емханада, сараптама орталықтарында, фармацевтикалық кәсіпорындарда жалғастырады.

Қазіргі еңбек нарығында ең сұранысқа ие әлеуметтік және тұлғалық құзыреттіліктерді дамытуға көңіл бөлінеді: заманауи ақпараттық технологияларды білу.

Курстың барлық пәндері мен мамандықтары бойынша оқу бағдарламалары тиімді коммуникациялық дағдыларды бекітуге және дамытуға, клиникалық шешім қабылдауға, сондай-ақ тәжірибеде этикалық принциптерді сақтауға ықпал етеді.

### 3. Білікті қызметкерлердің болуы

#### Адам ресурстарын талдау

Кадрлық әлеует Қарағанды облысының Денсаулық сақтау басқармасы бекіткен штаттық кестеге сәйкес жасақталған.

Педагогикалық кадрлар тұрақты, базалық біліммен, кадрлардың тұрақтамауымен сәйкессіздік жоқ. Сырттай оқитын оқытушылар оқыту қызметін негізінен жекелеген арнайы пәндер бойынша келісім-шарт негізінде топтарда жүзеге асырады. Оқытушылардың жалпы санынан: м.ғ.к. - 2, жоғары біліктілік санаты – 15, бірінші біліктілік санаты – 11, екінші біліктілік санаты – 18, санаты жоқ – 23. Жоғары және бірінші біліктілік санаты бар оқытушылардың үлесі – 39%. Оқытушылар қатарында: «Денсаулық сақтау ісінің үздігі» – 6, Қазақстан Республикасы білім беру ісінің құрметті қызметкері – 1, Қазақстан Республикасы білім беру ісінің үздігі – 1, педагогика ғылымдарының магистрлері – 3, медицина ғылымдарының магистрлері – 5. 54 мұғалім мемлекеттік тілді меңгерген, бұл 80,6 пайызды құрайды. 2021-2022 оқу жылының басынан 6 мұғалім біліктілігін арттырды. (11, 12-қосымшалар)

#### Кесте 3. Педагогикалық кадрларды еңбек өтілдері бойынша бөлу туралы мәліметтер

Оқу жылдары	барлығы	1 жылға дейін		3 жылға дейін		5 жылға дейін		10 жыл дейін		20 жыл дейін		20 жылдан жоғары	
		саны	%	саны	%	саны	%	саны	%	саны	%	саны	%
2019-2020	70	8	11,1	6	8,3	5	6,9	9	12,5	23	31,9	21	29
2020-2021	72	5	7	10	13,9	6	8,3	14	19,4	22	30,5	15	21
2021-2022	67	2	3	6	9	13	19,4	15	22,3	15	22,3	16	24

#### Кесте 4. Педагогикалық кадрларды біліктілік санаттары бойынша бөлу туралы ақпарат

Оқу жылдары	Барлық оқытушы	санатсыз		жоғары		бірінші		екінші	
		саны	%	саны	%	саны	%	саны	%
2019-2020	70	17	24	17	24	16	23	20	29
2020-2021	72	28	39	13	18	12	17	19	26
2021-2022	67	23	34	15	22	11	17	18	27

### **Әкімшілік-басқару персоналының қызметін талдау**

«Білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2013 жылғы 31 желтоқсандағы № 1487 қаулысының талаптарына және бекітілген штат кестесіне сәйкес келеді.

**Директор Ахмадишин Ильгизар Миргазиянович** стоматолог мамандығы бойынша медицина ғылымдарының кандидаты ғылыми атағы бар, 2006 жылы «Медицина» мамандығы бойынша доцент ғылыми атағын алған, «Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау ісінің үздігі» төсбелгісімен және «Денсаулық сақтау ісіне қосқан үлесі үшін» төсбелгісімен, марапатталған «Алтын белгі «Стоматологиядағы ерең еңбегі үшін»» төсбелгісімен, «Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау ісінің үздігі» төсбелгісімен марапатталған. Поспелова «ҚММУ дамуына қосқан үлесі үшін» 2015 жылы, «10 жыл Астана» медалімен, «Қазақстан Республикасының тәуелсіздігіне 20 жыл» мерейтойлық медалімен, «Шапағат» медалімен, «Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау қызметкерлері кәсіподағының үздігі» төсбелгісімен, бірінші санатты оқытушы, еңбек өтілі 20 жыл 6 ай, директор лауазымында – 3 жыл 4 ай. Біліктілікті арттыру: «Қоғамдық денсаулық сақтау» мамандығы бойынша, «Көшбасшылық және адам ресурстарын басқару» циклі бойынша (2018ж.); «Денсаулық сақтаудағы менеджмент және маркетинг» циклі бойынша, «Тәуекелдерді басқару» циклі бойынша: (2020ж.); «Педагогтердің ІТ-құзыреттерін арттыру және дамыту» (2020ж.), «Педагогтардың еңбек ресурстарын қолдану практикасы», «ҚР заңнамасы. Еңбек даулары мен жанжалдарында келіссөздер жүргізу және консенсусқа қол жеткізу дағдылары. Келісім комиссиясы» тақырыбы бойынша семинар (2021ж. ).

**Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Омарова Анар Амантаевна**, «Емдеу ісі» мамандығы, біліктілігі: дәрігер, жоғары деңгейдегі жоғары санатты арнайы пәндер оқытушысы, медициналық өтілі – 12 жыл 7 ай, педагогикалық өтілі 22 жыл 8 ай, осы лауазымдағы жұмыс өтілі – 0 жыл 4 ай. «Қарағанды медицина университеті» КЕАҚ базасында «Кәсіпқой, көшбасшы және ұйымдастырушы» модулі бойынша біліктілікті арттыру курсы, 216 сағат.

**Директордың практикалық оқу жөніндегі орынбасары Куанышева Бақыт Шалабаевна** «Емдеу ісі» мамандығы, біліктілігі бойынша: дәрігер, «Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау ісінің үздігі» төсбелгісімен, «Денсаулық сақтау ісіне қосқан үлесі үшін» төсбелгісімен марапатталған, біліктілігі жоғары деңгейдегі жоғары санатты арнайы пәндер оқытушысы, медициналық өтілі – 10 жыл 7 ай, педагогикалық өтілі – 27 жыл, осы лауазымдағы өтілі – 11 жыл 5 ай. Біліктілікті арттыру: «Денсаулық сақтауды басқару» мамандығы бойынша «Денсаулық сақтаудағы заманауи менеджмент және көшбасшылық» циклі бойынша (2018 ж.); «Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасын қолдану тәжірибесі. Еңбек даулары мен жанжалдарда келіссөздер жүргізу дағдылары және консенсус құру. Келісім комиссиясы» тақырыбы бойынша семинар (2021 ж.).

**Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Батталова Айым Кудайбергеновна**, «Қазақ тілі мен әдебиет» мамандығы, біліктілігі: филолог-мұғалім, санаты жоқ, педагогикалық өтілі 7 жыл 7 ай, осы лауазымдағы өтілі – 0 жыл 8 ай. Біліктілікті арттыру: «Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасын қолдану тәжірибесі. Еңбек даулары мен жанжалдарда келіссөздер жүргізу дағдылары және консенсус құру. Келісім комиссиясы» тақырыбы бойынша семинар (2021 ж.).

**Мейіргер ісі бөлімінің меңгерушісі Бикетова Людмила Аркадьевна**, «Педиатрия» мамандығы, біліктілігі: дәрігер, екінші санатты біліктілігі жоғары деңгейдегі арнайы пәндер оқытушысы, педагогикалық өтілі 18 жыл 7 ай, осы лауазымдағы жұмыс өтілі – 9 жыл 6 ай. Біліктілікті арттыру: «Маман, көшбасшы және ұйымдастырушы» модулі бойынша (2018 ж.); «Педиатрия» мамандығы бойынша, «Анатомия және физиологияның өзекті мәселелері» циклінде, 2020 ж., «Денсаулық сақтаудағы менеджмент» циклінде, 2020 ж., «Денсаулық сақтауды ұйымдастырудың өзекті мәселелері» циклінде, 2021 ж.

**Фармация, гигиена-эпидемиология, зертханалық диагностика бөлімінің меңгерушісі Спатаева Жанна Даирбековна** «Санитария» мамандығы, біліктілігі: санитарлық дәрігер, біліктілігі жоғары деңгейдегі екінші санатты арнайы пәндер оқытушысы, медициналық өтілі – 27 жыл 8 ай, педагогикалық өтілі – 14 жыл 7 ай, осы лауазымдағы өтілі – 10 жыл 7 ай . Біліктілікті арттыру : «Гигиена және эпидемиология» мамандығы бойынша, «СВИ-ға күдікті

науқас анықталған кезде стационардағы медицина қызметкерлерінің іс-әрекетінің алгоритмі» циклі бойынша, 2020 ж.; «Гигиена және эпидемиология» циклі бойынша «Ковид19-мен ауыратын науқастарды күту ерекшеліктері. Инфекциялық бақылауды сақтау», 2020 ж.

**Емдеу ісі бөлімінің меңгерушісі м.а. Купесбаева Бахытжамал Нургалиевна**, «Математика» мамандығы, біліктілігі: математик, бірінші санатты біліктілігі жоғары деңгейдегі математика мұғалімі, педагогикалық өтілі 29 жыл 4 ай, осы лауазымдағы жұмыс өтілі – 0 жыл 4 ай. Біліктілікті арттыру: «Денсаулық сақтау менеджменті» циклі бойынша мамандығы бойынша: «Стратегиялық менеджмент», 2018 ж.

**Қолданбалы бакалавриат бөлім меңгерушісі Жарылқасынова Айгуль Маратжановна**, мамандығы «Медициналық-профилактикалық іс», біліктілігі: дәрігер-гигиенист, медицина ғылымдарының магистрі, арнайы пәндер оқытушысы, медициналық өтілі – 19 жыл 7 ай, педагогикалық өтілі 16 жыл 6 ай, осы лауазымдағы жұмыс өтілі – 1 жыл 7 ай. Біліктілікті арттыру: «Тиімді ұстаз» циклі бойынша, «Зерттеуші-ғалым» циклі бойынша, 2018 ж. «Дұрыс тамақтану және дұрыс тамақтану перспективалары» халықаралық қатысуымен І Республикалық ғылыми-практикалық конференция 2018 ж. Ғылыми-практикалық конф. «Еңбекке жарамды халықтың денсаулығын сақтау. Медициналық тексерулер, проблемалар мен мүмкіндіктер», 2021 ж.

**Оқу бөлімінің меңгерушісі Уатаева Тоты Керейбаевна**, мамандығы «Физика, информатика және есептеуіш техникасы», біліктілігі: физика мұғалімі, Информатика және есептеуіш техника, біліктілігі жоғары деңгейдегі арнайы пәндер оқытушысы, педагогикалық өтілі 27 жыл 7 ай, колледж әдіскері болып 7 жыл жұмыс істеген, осы лауазымдағы өтілі – 0 жыл 8 ай. Біліктілікті арттыру: «Маман, көшбасшы және ұйымдастырушы» модулі бойынша 2018 ж., «Облыстардағы білім басқармаларының білім беру ұйымдарының, оқу-әдістемелік кабинеттерінің, орталықтарының әдіскерлері мен техникалық және кәсіптік білім беру бөлімдерінің қызметкерлерінің қызметіне инновациялық білім беру технологияларын енгізу» 2018 ж. Семинар-тренинг «Медициналық білім беру ұйымдарындағы ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесі», 2018 ж Қазақстан Республикасында орта білім беру мазмұнын жаңарту шеңберінде «Физика» жалпы білім беру пәні бойынша 2020 ж.

**Бас есепші Азимбаева Сауле Жамбыртаевна**, «Қаржы және несие» мамандығы, біліктілігі: экономист-қаржыгер, бухгалтерлік өтілі 31 жыл 10 ай, осы лауазымдағы жұмыс өтілі – 3 жыл 2 ай. Біліктілікті арттыру: «Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасын қолдану тәжірибесі. Еңбек даулары мен жанжалдарда келіссөздер жүргізу дағдылары және консенсус құру. Келісім комиссиясы» тақырыбы бойынша семинар (2021 ж.).

**Кадрлар бөлімінің басшысы Курманғалиева Тазагул Хамзановна**, мамандығы «Орыс тілі мен әдебиеті», біліктілігі: филолог, жұмыс өтілі 24 жыл 7 ай, осы лауазымдағы өтілі 0 жыл 8 ай. Біліктілікті арттыру: Сертификат № 0462184 «Орыс тілі мен әдебиеті» Жалпы білім беретін мектеп мұғалімдеріне арналған орта білім мазмұнын жаңарту шеңберінде, 2021 ж.

Әкімшілік-басқару персоналының барлық қызметкерлерінің жоғары және негізгі білімі, жеткілікті тәжірибесі және атқаратын лауазымдарында еңбек өтілі бар.

Колледж әкімшілігінің педагогикалық қызметкерлердің құзыреттілігін жүйелі бағалаудың тетіктері мен критерийлері «Педагогикалық ұжымның қызметін рейтингтік бағалау туралы» Ережеге сәйкес жүзеге асырылады. Оқытушылар үшін оның кәсіби деңгейін объективті бағалаудың маңызы зор. Білім алушылармен ғылыми-зерттеу, әдістемелік, ұйымдастырушылық жұмыстар және жобалық жұмыстар оқытушы қызметінің рейтингтік бағасына сәйкес жүргізіледі, оның өзектілігі жыл сайын қарастырылып, колледж директоры бекітеді.

Оқытушының кәсіби рейтингін анықтау үшін оның қызметінің барлық объектісі 4 модульге бөлінеді. Кәсіби рейтингтегі модульдердің барлық бағандары оқытушылардың біліктілік сипаттамаларына қойылатын сертификаттау талаптарына сәйкес құрастырылған. Рейтингтік жоспардың орындалуын ЦӘК төрағасы, әдіскер бақылайды.

Әр оқу жылының соңында оқытушы рейтингте әрбір модуль бойынша орындалған іс-әрекеттерді белгілейді, рейтингтік сапа бағалауларын толтырады.

БӘК төрағалары мен әдіскер оқытушылардың рейтингтік көрсеткіштеріне сапалық және сандық талдау жүргізеді. Рейтинг жүйесі жыл сайын өзектілігі үшін қаралып,

жаңартылатындықтан, ұпайлардың максималды саны да өзгереді. Кәсіби рейтинг қорытындысы бойынша үздік оқытушылар естелік сыйлықтармен және жолдамалармен марапатталады.

Жұмысқа қабылдау еңбек шарты бойынша жүзеге асырылады. Еңбек шарты барлық жұмысқа қабылданғандармен жасалады, оларда мыналар көзделеді: шарттың мәні, шарттың мерзімі, еңбек жағдайларының сипаттамалары, жұмыс уақыты мен демалыс уақыты, тараптардың құқықтары мен міндеттері, сыйақы мөлшері мен шарттары, демалыс уақыты, қызметкерлерге берілетін кепілдіктер мен өтемақы төлемдері тараптардың жауапкершілігі, сақтандыру шарттары, еңбек шартын бұзу, бұзу және ұзарту негіздері, еңбек шартының мерзімін ұзарту, басқа да шарттар мемлекеттік және орыс тілдерінде.

Әрбір қызметкердің жеке карточкасы мен жеке ісі бар, онда тізімдеме бойынша тиісті мәліметтер бар. Қажет болған жағдайда құжаттар жаңартылып, толықтырылады.

Ұжымда еңбек тәртібін бұзу және оқытушылар мен қызметкерлер тарапынан құқық бұзушылықтар байқалмады.

Педагогикалық кадрларды алу тиісті жоғары және орта кәсіптік білімі, ал арнайы пәндер бойынша емдеу-профилактикалық ұйымдарда жұмыс тәжірибесі бар адамдардан жүзеге асырылады.

Әкімшілік педагог кадрларды іріктеуді базалық білімі, тәжірибесі мен еңбек өтілі, біліктілік санатының болуы бойынша жүргізеді.

Күндізгі оқытушылардың жылдық оқу жүктемесі 360 сағаттан 1080 сағатқа дейін, сағаттық жалақысы 180 сағаттан 360 сағатқа дейін.

Колледж әкімшілігі оқытушылардың біліктілігін арттыруды үнемі қадағалап отырады. Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру жоспары бар. Оқытушылар 5 жыл сайын жүйелі түрде бағаланады. Аттестаттау комиссиясының жұмысы бойынша құжаттамалық тәртіп бұзушылықтар болған жоқ.

Оқытушылардың әдістемелік құзіреттілігі қызметтің екі түрінде көрінеді – оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік. Оқу-әдістемелік іс-әрекеттің жалпыланған тәжірибесінің шоғырланған көрінісі пәннің белгілі бір әдістемесін құру болып табылады. Колледж оқытушылары пәндерді жан-жақты оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді белсенді дамытуда, электронды оқу-әдістемелік кешендерді, электронды дәріс конспектілерін жасау барған сайын танымал болуда. Педагогикалық тәжірибені зерделеу мен қорытындылаудың тиімді формалары ғылыми-практикалық конференциялар, семинарлар, әзірленген оқу-әдістемелік әдебиеттердің көрмелері, басқа да әдістемелік материалдар, педагогикалық кеңестер, шолулар, пікірталастар, практикумдар болып табылады. Оқытушылар өздерінің әдістемелік жұмыстарында қазіргі ғылым жетістіктерін ескере отырып, жинақталған педагогикалық тәжірибені жинақтап, жүйелеп, дамытады. Әдістемелік жұмыстың нәтижелері пәндік (циклдік) комиссиялардың отырыстарындағы баяндамалар мен баяндамаларда, ғылыми-әдістемелік конференцияларда, педагогикалық оқуларда, баспа басылымдарында, колледждің басқа оқытушыларының жұмысында қолданылатын әдістемелік әзірлемелерде көрсетіледі.

#### 4. Қолжетімді білім алу үшін жағдай жасау

##### Оқу-тәрбие жұмысы

Колледждегі оқу-тәрбие қызметі заңнамалық базамен реттеледі, білім алушылармен тәрбие жұмысын ұйымдастырудың ең тиімді нысандары жаңартылды, бірқатар заңдарға, бағдарламалар мен нұсқауларға негізделген, атап айтқанда: Қазақстан Республикасының Конституциясы; Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңы, «Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздері туралы» Заңы, Тәрбие жұмысын жүзеге асыру мақсатында келесі құжаттар әзірленді: Колледж Жарғысы, Ішкі тәртіп ережелері, студенттерді марапаттау және жазалау жүйесі, алғашқы кураторлық сағаттарда қаралатын Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңес туралы Ереже.

Колледжде мынадай бағыттарды қамтитын тәрбие жұмысының жүйесі енгізілген: жаңа қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие, рухани-адамгершілік тәрбие, ұлттық тәрбие, отбасылық тәрбие, еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие,

зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу, саяси және көркем-эстетикалық тәрбие, дене тәрбиесі, салауатты өмір салты.

Оқыту формаларын таңдау негіздеріне мыналар жатады: педагогикалық мақсаттылық, білім алушылардың жас ерекшеліктерін ескеру, студенттік ұжымның даму ерекшеліктері мен оның дәстүрлерін, өңірдің ерекшеліктері мен дәстүрлерін, колледждің техникалық және материалдық мүмкіндіктерін, оқытушының кәсіби шеберлік деңгейін талдау.

Колледждің тәрбие жұмысының жүйесіне: кураторлардың әдістемелік бірлестігі, психологиялық-педагогикалық қызмет, қызығушылық клубтары, салауатты өмір салтын қалыптастыру кеңесі, құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесі, студенттердің «Жігер» жастар қозғалысы кіреді. ҚОЖМК «Жігер» Жастар қозғалысы ерікті студенттік қозғалыс, оның мақсаты біртұтас идеологиялық кеңістікті қалыптастыру. Қозғалыстың міндеттері Қазақстан Республикасының жастар саясатын жүзеге асыру, озық жастар күшімен тұрақтылықты нығайту, студенттердің мемлекеттің әлеуметтік белсенді азаматтары ретінде жан-жақты дамуы үшін жағдай жасау және қолдау, студент жастардың құқықтары мен мүдделерін қорғау. Парламенттің құрылымы 8 фракциядан тұрады : Құқық және тәртіп фракциясы, Ақпараттық фракция (Баспасөз қызметі), Спорт және салауатты өмір салты фракциясы, Өзін-өзі тану және бақыт фракциясы (Психология), Қамқорлық фракциясы (еріктілік), Мәдениет және өнер фракциясы (музыкалық, көркем шығармашылық), Пікірсайыс қозғалысының фракциясы, экология және еңбек фракциясы . Әрбір үйірмеде белгіленген уақытта өткізілетін және өткізілетін іс - шаралар жоспары бар .

Оқу процесін ұйымдастыруда кураторлардың әдістемелік бірлестігінің қызметі ерекше орын алады. Әдістемелік бірлестік мәжілістерінде оқу-тәрбие жұмысын жетілдіру, білім алушылардың жұмыс істеудің жаңа нысандары мен әдістерін енгізу мәселелері қаралып, оқытушылардың педагогикалық шеберлігі сараланып, оқытудың белсенді дәстүрлі емес түрлері насихатталып, ұсыныстар жасалуда. Тәрбие жұмысының мәселелері педагогикалық-әдістемелік кеңестердің отырыстарында жүйелі түрде қаралады.

Озық инновациялық технологиялар кураторлардың әдістемелік бірлестігінің отырыстарында талқыланып, практикалық қызметке енгізілуде.

Оқу-тәрбие жұмысында әртүрлі формалар қолданылады: колледждегі жалпы мәдени іс-шаралар, шығармашылық топтардың жұмысы – вокал, би, домбыра , КТК, пәндік үйірмелер, спорт секциялары, пәндік олимпиадалар мен түрлі деңгейдегі шығармашылық байқаулар, ғылыми-практикалық конференциялар, көрмелер. шығармашылық жұмыстар, спорттық-бұқаралық жұмыстар, кураторлық сағаттар, ата-аналар жиналысы, сауалнама тестілеу, психолог жүргізетін тренингтер білім алушыларды ұлттық ерлік пен патриотизмнің биік руханиятының бастауларына, өз халқының тарихын, салт-дәстүрін зерделеуге баулиды.

Патриоттық тәрбие құндылықтардың өте кең ауқымын қамтиды және өмірдің көптеген түрлі аспектілеріне әсер етеді. Екінші дүниежүзілік соғыс ардагерлерімен кездесулер ұйымдастырылып, соғыс ардагерлерімен, Қарағанды қаласының құрметті азаматтарымен, ауған жауынгерлерімен кездесу ерекше есте қалды. Ұлы Отан соғысының ардагерлері мен тыл еңбеккерлерінің шақыруымен Отан қорғаушылар күні мен Жеңіс күніне арналған мерекелік концерттер өтуде. Колледж студенттері Қарағанды қаласының мәдениет және тілдерді дамыту бөлімі өткізетін барлық іс-шараларға белсенді қатысады. Колледж кітапханасы Гоголь (Жас ақындар клубы) атындағы облыстық әмбебап жасөспірімдер кітапханасы, Ж.Бектұрова атындағы облыстық жасөспірімдер кітапханасымен бірлесіп бірқатар іс-шаралар өткізіп келеді. Жыл бойына облыстық тарихи-өлкетану мұражайына экскурсиялар, Станиславский және Сейфуллин атындағы театрларға бару ұйымдастырылады.

Тәрбие жұмысында Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін түсіндіру мен насихаттауға басты мән беріледі. Іс-шаралар мен апта сайынғы оқу сабақтары колледж білім алушыларының Қазақстан Республикасының Әнұранын орындауымен басталады . Өңгімелесулер, кураторлық сағаттар, дөңгелек үстелдер, конкурстар, эсселер білім алушыларға Қазақстан Республикасының Конституциясының, «Қазақстан – 2050» даму стратегиясының, Қазақстан Республикасы Президентінің Қазақстан халқына жолдауының материалдарымен тереңірек танысуға мүмкіндік береді. Колледж оқытушылар мен білім алушыларға құқықтық

дәрістер өткізеді. Құқықтық дәріс материалдары негізінде патриоттық, құқықтық тәрбие беру бағытында кураторлардың жұмысына ұсыныстар беріледі.

Колледждегі тәрбие жұмысының өзекті бағыттарының бірі – келеңсіз құбылыстардың алдын алу. Жасөспірімдер арасында кәмелетке толмағандардың құқық бұзушылық жасауына ықпал ететін, қоғамдық қауіпті жағдайдағы кәмелетке толмағандарды анықтау жұмыстары тұрақты жүргізілуде.

Дене шынықтыру пәнінің оқытушылары жаңадан қабылданған жас жігіттердің мінез-құлқына назар аударады, олармен сабақта және сабақтан тыс уақытта өзін-өзі ұстау ережелері туралы әңгімелеседі. Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңеске тәртіп ережелерін бұзушылар шақырылады. Құқық бұзушылықтың алдын алу, білім алушыларды жаман әдеттерден арылту үшін спорт секцияларында, хобби үйірмелерінде оқу-жаттығу сабақтарына қатыстырамыз, флешмобтар өткізілуде.

Көп жылдар бойы медициналық колледжде білім алушылар мен оқытушылар арасында салауатты өмір салтын қалыптастыру жөніндегі кеңес жұмыс істейді. Кеңес облыстық салауатты өмір салтын қалыптастыру орталығының жұмыс кестесіне сәйкес жұмыс істейді. Өртүрлі аурулар мен қауіп факторларының алдын алу айлықтары тұрақты түрде өткізіледі: «Денсаулық фестивалі», рационалды тамақтанудың алдын алу, артық салмақтың алдын алу, темекі шегудің, алкоголизмнің, нашақорлықтың, вирустық инфекциялардың, АИТВ - ЖИТС , туберкулездің алдын алу айлықтары, дүниежүзілік денсаулық күнін өткізу және т.б.

Білім алушылар жалпы қалалық сауықтыру шараларына, түрлі акцияларға белсене ат салысады, сонымен қатар колледж көлеміндегі іс-шараларға қатысады. Студенттерге әрбір айға арналған санитарлық бюллетеньдер шығарылады, практикалық денсаулық сақтау дәрігерлерінің (наркологтар, фтизиатрлар, эпидемиологтар) қатысуымен тақырыптық сынып сағаттары өткізіледі. Колледж волонтерлері колледждің өзінде де, қаланың айналасында да көп жұмыс істейді (түрлі жадынамалар, брошюралар таратады), жалпы қалалық акцияларға қатысады: саябақтарда, қалалық базарларда, алаңдарда және т.б., волонтерлар фельдшер болып жұмыс істейді (қан қысымын өлшеу, бойын, салмағын өлшейді, халықтың алдын алу бойынша ұсыныстар береді).

Колледждің психологиялық қызметінің жұмысына білім алушыларды оқытудың барлық кезеңдерінде оқу-тәрбие процесіне қатысушыларды сүйемелдеу, білім алушыларды табысты әлеуметтендіруге жәрдемдесу, жеке және зияткерлік әлеуетті дамыту үшін колледжде тәрбие ортасын құруға, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту қабілетін қалыптастыруға ықпал етеді.

Колледждің психологиялық қызметі бірнеше бағыт бойынша жұмыс жүргізеді: психологиялық диагностика, психологиялық алдын алу, психологиялық түзету, дамыту жұмыстары, кеңес беру.

Жасалған жұмыс педагог-психологтың арнайы журналына жазылады. Психодиагностика топта да, жеке форматта да жүргізіледі. Бұл білім алушылардың жаңа жағдайларға бейімделу деңгейін, кәсіби қызметке дайындық деңгейін, кәсіптік тәжірибеден өтуге, оқу үдерісіне қанағаттанушылықты және т.б. анықтау мақсатында жүргізілетін сауалнама. Сонымен қатар, бірінші курс білім алушылары оқу мотивациясын, стресске төзімділік деңгейін анықтау үшін тестілеуден өтеді. Бұл топтар әртүрлі колледж ішілік жиналыстарда талқыланады. 9-сынып негізінде қабылданған білім алушылармен кәмелетке толмағандар арасындағы суицидтің алдын алу бойынша «Колледжде жасөспірімдердің психикалық және физикалық денсаулығын нығайту және деструктивті мінез-құлықтың алдын алу» бағдарламасы жүргізілуде. Сондай-ақ есте сақтауды, зейінді дамыту, топтың бірігуі және эмоционалды күйзелістен арылу үшін білім алушылармен топтық сабақтар өткізіледі. Колледжде бұзақылықтың, терроризмнің, сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға ерекше көңіл бөлінеді. Бұл жұмыс кураторлық сағаттар, сауалнамалар, мамандарды шақыру түрінде жүзеге асырылады.

Оқытуда қиындықтары бар білім алушылармен педагог – психолог әңгімелесу, кеңес беру, жеке қасиеттерін тестілеу түрінде жеке жұмыс жүргізеді. Консультацияға келген әрбір білім алушыға жеке карта жасалады. Педагог-психологтың жұмысы құпия сипатта болады. Сонымен қатар, педагогикалық психолог білім алушылардың ата-аналарымен, оқытушылармен, топ кураторларымен: жеке әңгімелесулер, кеңестер, тренингтер, сауалнамалар жүргізеді.

Педагог-психологтың барлық жұмысы топ кураторларымен, бөлім меңгерушілерімен, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарларымен тығыз байланыста жүзеге асырылады және оқу-тәрбие процесіне кешенді тәсілге ие.

## Өндірістік оқыту

Білім алушылардың практикалық дайындығы негізгі кәсіптік білім беру бағдарламасының құрамдас бөлігі болып табылады және медициналық мамандықтар бойынша Қазақстан Республикасының қолданыстағы Мемлекеттік білім беру стандарттарына сәйкес жүзеге асырылады.

**Практиканың мақсаты** – мамандықтар бойынша кәсіптік қызметтің барлық түрлерін жан-жақты меңгеру, негізгі және кәсіби және арнайы құзыреттерді дамыту және қалыптастыру, денсаулық сақтауды жаңғырту жағдайында мамандық бойынша практикалық жұмыста қажетті дағдылар мен тәжірибені меңгеру.

Практика колледждің оқу ғимаратында және қаланың емдеу-профилактикалық ұйымдарында жүргізіледі. Мамандарды сапалы дайындау мақсатында колледж бен қаланың емдеу-профилактикалық ұйымдары арасында өзара ынтымақтастық туралы келісім шарт жасалды. Келісім шарт бірлескен жұмыстың мазмұны мен нысандарын, облыс пен қаланың денсаулық сақтау ұйымдары үшін мамандарды даярлауға қойылатын өзара талаптарды анықтайды. Клиникалық база ретінде «Қарағанды облыстық жоғары мейіргерлік іс колледжі» клиникалық практика, өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін қолданылатын 33 емдеу-профилактикалық ұйымы бар. **(13, 14-қосымшалар)**

Қазіргі уақытта емдеу-профилактика ұйымдарында 7 оқу кабинеті орналастырылған: КМК «№1 көп салалы аурухана», М.Мақажанов атындағы көпсалалы аурухана, КМК «№3 емхана» КМК «Қалалық балалар ауруханасы», КМК «Облыстық балалар клиникасы», КМК «Облыстық клиникалық аурухана», ЖШС «АМАНАТ» компаниясы.

Кәсіптік практиканың сапасын қамтамасыз ету үшін мыналар әзірленді: практика туралы ереже, клиникалық, өндірістік және кәсіптік практиканың жұмыс бағдарламалары, күнделік жүргізу бойынша ұсыныстар, құжаттамалық ресімдеу кезінде білім алушыларға қойылатын талаптар, сондай-ақ бақылау бағалау сұхбатын өткізуге арналған материал. Білім алушыларды өндірістік және кәсіптік практикаға қабылдау колледж директорының бұйрығымен ресімделеді.

Тәлімгер, менторларды медициналық ұйымдардың бас дәрігерлері тағайындайды. Тәлімгер білім алушылардың практикалық дағдыларын, негізгі және кәсіби құзыреттіліктерін меңгеруде шешуші рөл атқарады. Клиникалық учаскелердегі оқыту сапасын бақылау тьюторлар мен оқыту тәлімгерлерінің үздіксіз жұмысын қадағалауға мүмкіндік береді. Бұл клиникалық тәжірибені жетілдіруге әкеледі, білім алушыларды кәсіби іс-әрекетке бейімдейді. Тәлімгер тыңдаушыларға клиникалық дағдыларды меңгеруге және тыңдаушылардың кәсіби әлеуметтену қабілеттерін дамытуға көмектеседі, тиімді жұмыс қатынастарын орнатады, эмоцияларды жеңуге көмектеседі, тыңдаушылардың кәсіби және жеке өсуіне ықпал етеді, клиникалық тәжірибенің бағдарламаға сәйкес жүргізілуін қамтамасыз етеді, білім алушыларға іс-тәжірибені дұрыс жүргізуге бағыт-бағдар береді. **(15-қосымша)** Тәжірибе соңында білім алушылар практика бағдарламасына сәйкес өзіндік жұмыстарды, білім алушылардың жұмыс кестесін, конфеденциалды ақпаратты жарияламау міндеттемесін, практикалық сабақтарды бағалау сауалнамасын, тиімді оқу ортасы үшін бағалау шкаласын көрсететін күнделіктерді ұсынады, сондай-ақ оқытушының (ментордың) мейірбикесінің жұмысы көрсетіледі. Колледжде Қарағанды қаласының 16 клиникалық базасында 143 тәлімгер-ментор оқытылды. Қатынасы 1:4.

Осылайша, клиникалық, өндірістік және кәсіптік тәжірибеде бола отырып, білім алушылар өз қызметін ұйымдастыру, пациенттермен және қызметкерлермен кәсіби қарым-қатынас жасау, өз қызметінің нәтижелерін ұсыну, т.б. оқу процесінің практикалық бағыттылығы күшейеді. Білім алушылардың білім, білік, дағдыларын бағалауға бас дәрігердің мейірбике ісі жөніндегі орынбасарлары, меңгеруші және үлкен апалар қатысады. Практика аяқталғаннан кейін практикалық дағдылар мен дағдыларды қорытынды аттестаттау жүргізіледі. Оқытушылар қорытынды аттестацияға бақылау материалдарын әзірледі.

## Түлектерді жұмысқа орналастыру

Колледждің жұмысқа орналастырудағы мақсаты – түлектерді біліктілігіне сәйкес жұмысқа орналастыруға жәрдемдесудің тиімді жүйесін құру және оларды еңбек нарығына бейімдеу.

Жұмыспен қамтудың негізгі міндеттері:

- ұйымдармен өзара ынтымақтастық;
- еңбек нарығының мониторингі;
- еңбек нарығы конъюнктурасына жедел ден қою және Қазақстан Республикасының қолданыстағы мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары шеңберінде арнайы пәндердің мазмұнын тиісінше түзету;
- функцияларды бөлу және колледждің құрылымдық бөлімшелерінің жұмыспен қамту мәселелері бойынша тиімді өзара іс-қимылы.

Колледжде еңбек нарығы жағдайында түлектерге қолдау көрсету үшін түлектерді жұмыспен қамту секторы жұмыс істейді .

Сектордың жұмыс жоспары келесі іс-шараларды қамтиды :

- «Бос жұмыс орындары жәрмеңкесін» өткізу;
- түлектердің жұмысқа орналасуына мониторинг жүргізу.

Бұл сектордың жұмыс істеуі колледждің оқу қызметінің тиімділігін арттыруға мүмкіндік береді.

Білім беру бағдарламасын іске асыру кезінде оның нарық талаптарына сәйкестігі түлектердің жұмысқа орналасуының айтарлықтай жоғары пайызымен (орта есеппен 86 %-ға дейін ), сондай-ақ бітірушілердің негізгі құзыреттіліктерін, кәсіби дағдыларды меңгергенін атап көрсететін жұмыс берушілердің оң пікірлерімен және тұлғааралық қарым-қатынас дағдылары, жеке және жалпы кәсіби құзыреттіліктер қамтамасыз етіледі.

Жұмысқа орналасқаннан кейін түлек жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтың нөмірі көрсетілген жұмысқа орналасу туралы анықтама береді. Бұл топтардың кураторлары айына бір рет комиссияға есеп беретін осындай сертификаттарды беруге жауапты. **(16-қосымша)**

Кәсіптік бағдар беру жұмысы жұмыстың басым бағыттарының бірі болып табылады және кәсіби бағдарланған талапкерлер контингентін қалыптастыруға бағытталған. Кәсіптік бағдар беру бүкіл оқу жылы бойына, тұрақты және барлық деңгейлерде жүзеге асырылады. Осы жұмыстардың барысында колледжде әр оқу жылының басында қала мектептеріне оқытушыларды бөлу ұйымдастырылды. Білім алушыларды қабылдау үшін мамандықтар мен кәсіптердің тізімі анықталды .

Оқитын мамандықтар, материалдық-техникалық базасы, оқытушылар мен білім алушылардың жетістіктері , әлеуметтік ынтымақтастық және басқа да ақпаратты оқу орнының сайтынан алуға болады. Колледжде өткізілетін мәдени, спорттық, танымдық іс-шаралардың басым бөлігі кәсіптік бағытты ұстанып, бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланады.

Колледж өз жұмысында интернет-ресурстарды белсенді пайдаланады. Колледж сайтында және my college, талапкерлерге арналған веб-парақшалар бар.

Колледж педагогтары кәсіптік бағдар беру жұмысында оқушыларға болашақ мамандығын саналы таңдау жасауға мүмкіндік беретін колледж туралы бейнефильм мен бейнероликтерді, буклеттерді және басқа да көрнекі құралдарды пайдаланады. Жұмысқа колледждің педагогикалық құрамы ғана емес, күндізгі бөлімде оқитын білім алушылар, студенттік кеңес мүшелері, өткен жылдардағы колледж түлектері және т.б. қатысады.

Колледж үшін кәсіптік бағдар беру жұмысының ең тиімді бағыттары :

- колледжде Ашық есік күндерін және Қарағанды қаласының мектептерінде Ашық есік күндерін өткізу;

колледжде оқитын білім алушылармен, мектептерде жоғары сынып оқушыларымен жеке кәсіптік бағдар беру жұмыстары;

- тұрақты дайындық курстарының студенттерімен, сонымен қатар олардың ата-аналарымен кәсіптік бағдар жұмысын жүргізу ;
- колледждің Қарағанды қаласында өтетін түрлі семинарларға, спорттық, мәдени-танымдық іс-шараларға, соның ішінде жарнама мақсатында қатысуы;



- қалалық жұмыспен қамту орталығы өткізетін бос жұмыс орындары жәрмеңкелеріне қатысу;
- Қарағанды қаласының көлігінде колледж туралы бейнероликті теледидардан көрсету.

## **5. Білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету**

### **Қауіпсіздік инфрақұрылымы**

Колледж алдында тұрған негізгі міндеттердің бірі білім алушылардың денсаулығын сақтауға және нығайтуға кепілдік беретін жағдайлар жасау болып табылады.

Статистикалық ақпаратқа сәйкес, білім алушылар колледжде және оның аумағында күніне 8 сағаттан астам уақыт өткізеді. Осы кезеңде олардың өмірі мен денсаулығы үшін жауапкершілік мекеме басшысы мен персоналына жүктеледі.

Кешенді қауіпсіздік жүйесі білім беру мекемесінің оның қауіпсіз жұмыс істеуін қамтамасыз ететін әлеуметтік, техногендік және табиғи сипаттағы нақты және болжамды қауіптерден қорғалу жағдайын білдіреді.

Колледжде қызметкерлер мен білім алушылардың өмірі мен денсаулығын сақтауды қамтамасыз ету бойынша белгілі бір жұмыс жүргізілді:

- ✓ оқу корпустары мен жатақханалардағы жасанды жарықтандыру санитарлық ережелер мен нормалардың нормативтік талаптарына сәйкес келетін жарықтандыру құралдарын ауыстыру жүргізілді;
- ✓ бақылау және күзет ақпаратын беру жүйесінің көмегімен күзетілетін объектіні бақылау жүйесінің болуы;
- ✓ колледжді қорғау объектілерінің өрт дабылы жүйелері жану параметрлері, ірі өрттердің пайда болу қаупі мен қаупі туралы деректерді бақылау, өңдеу және беру жүйесінің бағдарламалық - аппараттық кешеніне қосылған;
- ✓ ағаш терезе блоктарын пластикалық терезелерге ауыстыру жүргізілді, бұл ғимараттардың энергетикалық тиімділігін арттыруға мүмкіндік берді;
- ✓ өрт дабылы жүйесі жаңартылды;
- ✓ білім беру процесіне қатысушылардың санитарлық қауіпсіздігін күшейту бойынша бірқатар шаралар жүргізілді.;

Қажет болған жағдайда, қызметтің тиісті бағыттары бойынша бекітілген қызметкерлер еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, өрт қауіпсіздігі бойынша нұсқама, сондай-ақ Еңбек және оқу қызметі процесінде оқитын қызметкерлердің өмірі мен денсаулығын сақтауды қамтамасыз етуге мүмкіндік беретін нұсқамалықтардың іс-қимылдарын кейіннен үйлестіру жүргізеді. Қауіпсіздік техникасы бойынша журналдар бар. **(17 қосымша)**

Білім алушылардың әл-ауқаты мен қауіпсіздігі-ең басты мәселелер. Ата-аналар баласын колледжге жіберген кезде оны қауіпсіз жерге жіберетіндерін, балалардың қауіпсіз екенін түсінуі керек. Ол үшін тиісті қауіпсіз орта құру қажет. Колледжде "дабыл түймесі" орнатылған, яғни жедел әрекет ету тобын және полиция нарядының тәулік бойы шығуы қолжетімді шұғыл әрекет ету тобын хабарлайтын дабыл сигнализациясы 8-10 минут ішінде келеді.

Колледжде бейнебақылау жүйесі орнатылған, ол персоналды және оның келушілерін, білім алушыларды бақылауды автоматтандыруға мүмкіндік береді. Колледжге кіру кезінде турникет орнатылған, ол әр білім алушылар үшін кіру және шығу құқығын тексеру қажет болған жағдайда оқытушылар мен білім алушылардың өтуін шектеуге арналған. Барлық камералар бірыңғай орталыққа біріктірілген, жазба автоматты түрде жасалады және ұзақ уақыт сақталады. IT-мамандар үнемі колледждің жергілікті желісін әкімшілендіруді және техникалық қолдауды, колледжде бар компьютерлік техникаға жедел техникалық қызмет көрсетуді жүргізеді.

## **6. Оқытудың нәтижелі болуына ықпал ететін материалдық-техникалық база**

### **Оқу-материалдық құндылықтар**

Колледж қала орталығындағы екі қабатты ғимаратта, Чкалов 9 көшесінде орналасқан. Колледж ауласында дене шынықтыру-сауықтыру кешенінің ғимараты, сонымен қатар Строителей даңғылы, 22 мекенжайында орналасқан жатақхана ғимараты бар.

Колледжде материалдық-техникалық ресурстарды сақтау және дамыту бойынша жүйелі жұмыстар жүргізілуде. Алынған нәтижелер жүйелі түрде талданып, медициналық колледждердің алға қойған мақсаттары мен жетістіктерімен салыстырылады. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты мен білім беру бағдарламаларының талаптарына сәйкес колледжде 34 оқу кабинеттері мен зертханалар ұйымдастырылып, жұмыс істейді, оның 31-і аудитория, 3-і зертхана. Тәжірибелік сабақтардың барлық түрлерін сапалы өткізу үшін қала мен облыстың 33 емдеу-профилактикалық ұйымдарымен өзара ынтымақтастық туралы келісім шарт жасалды, қаланың медициналық ұйымдарында 7 оқу кабинеті орналасқан. Есеп беру картасы бойынша оқу кабинеттері қажетті құрал-жабдықтармен, көрнекі құралдармен жабдықталған. Кеңселердің жабдықталуы 90% құрайды және үнемі жаңартылып отырады. Колледждегі оқу процесі заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялармен қамтамасыз етілген. Колледж ғимаратында 4 компьютерлік сынып, IT -сыныбы бар, ақпараттық-білім беру орталығы, кітапханада коворкинг аймағы бар электронды оқу залы; онлайн іс-шараларды өткізу және қатысу үшін техникалық шарттары бар әдістемелік кабинет; колледж жатақханасындағы электронды оқу залы .

Колледжде барлығы ғаламтор желісіне қол жетімді 146 компьютер бар. Колледжде білім алушыларды, оқытушылар мен қызметкерлерді оқытуға, қызметкерлер мен білім алушылардың оқу және ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуге , олардың нәтижелерін жариялауға, бос уақытты ұйымдастыруға, колледжден тыс іс- шараларды өткізуге барлық жағдай жасалған. Болашақ мамандарды клиникалық және клиникаға дейінгі дайындық колледждің симуляциялық орталығында жүргізіледі. Орталық муляждармен, манекендермен және заманауи тренажерлармен жабдықталған. Модельдеу орталығында білім алушылар медициналық көмек көрсету және пациенттерге күтім жасау бойынша практикалық дағдыларды меңгеретін бірнеше жұмыс станциялары бар. Колледж кітапханасында жалпы ауданы 173 ш.м. жеке кабинет бар. Кітапханада үш бөлімше бар: оқу залы, абонемент, коворкинг аймағы бар электронды кітапхана. Оқу залындағы орын саны – 50. Кітапхананың медицина саласында үлкен ақпараттық әлеуеті бар. Колледждің барлық мамандықтары бойынша қорды игеру жүйелі түрде жүргізілуде. 50 орындық мәжіліс залында және 160 орындық акт залында жалпы колледждік іс-шаралар, семинарлар, конференциялар өтеді .

Білім алушыларға медициналық қызмет көрсетуді «№8 емхана» жүзеге асырады, ол білім алушыларды профилактикалық қарап-тексеруді, емдеуді, жүргізеді. Білім алушылар медициналық қызмет көрсетуді жақсарту үшін колледжде медициналық кабинет жұмыс істейді. Медициналық қызметпен айналысуға 2017 жылғы 09 қарашадағы №17019108 алғашқы (дәрігерлік) медициналық-санитарлық көмек көрсетуге лицензиясы бар. Жоспарлы эпидемияға қарсы іс-шаралар жүргізілуде: профилактикалық егулер, жұқпалы науқастармен қарым-қатынаста болған адамдарды бақылау, қышыма, педикулез бойынша мақсатты тексерулер. Қан құю орталығымен бірге бірнеше жылдан бері колледжде жыл сайын донор күні өткізіліп келеді. Медициналық кабинет дәрі-дәрмекпен және таңғыштармен жабдықталған. Фельдшерлік пункттің медицина қызметкері күнделікті қабылдауды жүргізеді, білім алушыларға , кенеттен болған ауруларға, жарақаттарға алғашқы медициналық көмек көрсетеді. Медицина қызметкері сабақтан тыс жұмыс жоспары бойынша барлық бұқаралық спорттық және мектептен тыс іс-шараларға қатысады. Медициналық пункттің медицина қызметкерінің жетекшілігімен салауатты өмір салтын насихаттау бойынша санитарлық-ағарту жұмыстары жүргізіледі.

### **(18-қосымша)**

Колледжде іс жүргізу екі тілде жүргізіледі. 2-қабатта мұрағат бөлмесі бар. Мұрағаттың жалпы ауданы 30,2 шаршы метрді құрайды. Іс жүргізудің жай-күйін Қарағанды қаласының мұрағаттар және құжаттама бөлімі тексереді.

Студенттер мен қызметкерлерді ұйымдастырылған тамақтандыруға арналған асхана бар.

Асхана қажетті ас үй жабдықтарымен (электр пештері, тоңазытқыштар, тоңазытқыш

витриналар, ыдыс-аяқ) жабдықталған және 50 орынға есептелген. Мәзірде ыстық тағамдар, нан өнімдерінің әртүрлі ассортименті бар. Азық-түлік өнімдері сертификатталған. Санитарлық-гигиеналық талаптар сақталған, үстелдер мен ыдыстарды өңдеуге арналған дезинфекциялық заттар бар. **(19-қосымша)**

Дене шынықтыру сабақтарын өткізу үшін спорт секциялары, спорт залы бар дене шынықтыру-сауықтыру кешені, заманауи құрал-жабдықтармен жабдықталған спорт залы ашылды.

Колледж жыл сайын 2-НК жалпы мемлекеттік статистикалық есепті ұсынады. Есепте білім алушылар контингенті, қабылдау және шығару (мамандықтар бойынша) туралы мәліметтер көрсетіледі. Санат бойынша саны: оқу нысаны, төлем түрі, оқыту тілі, жынысы, ұлты, жасы. «Ұлттық білім беру базасы» жыл бойы толтырылады және жүргізілді. Контингент бойынша мәліметтердің өзектілігін бақылау жүзеге асырылады: студенттерді қабылдау және бітіру, топтан топқа және курстан курсқа ауыстыру, академиялық демалыс және қалпына келтіру, оқудан шығару, тағылымдамадан өту. Барлық жұмыстар «Ұлттық білім беру базасының» барлық тармақтарын толтыру бойынша нұсқаулықтар мен ережелерге сәйкес жүзеге асырылады. **(13, 14-қосымшалар)**

### **Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры**

Ақпараттық ресурстар орталықтарының бірі-колледж кітапханасы. Кітапхананың негізгі міндеті-оқу процесіне жаңа ақпараттық технологияларды енгізу негізінде оқырмандарға анықтамалық-библиографиялық ақпараттық қызмет көрсету, жұмыс орнынан тек кітапханада ғана емес, сонымен қатар жергілікті желі бойынша кез келген құрылымдық бөлімшеден ақпарат алу мүмкіндігі.

Кітапхананың негізгі функциялары: оқу және ақпараттық білім беру.

Coworking аймағы бар электронды кабинет, абонемент залы, оқу залы, негізгі қордың кітап қоймасы бар. Кітапхананың жалпы ауданы 173 ш.м.; кітап сақтау алаңы 90м<sup>2</sup>; оқу залындағы орын саны – 50; шығару пункттерінің саны – 3. Кітапхананың заманауи электронды залдың өзінде локализацияланған, сондай-ақ оған қолжетімді электронды құжаттардың алуан топтамаларын (мәтіндік, көрнекі, цифрлық, графикалық, дыбыстық, бейнежазба және т.б.) телекоммуникациялық желілер арқылы қауіпсіз сақтауға және тиімді пайдалануға мүмкіндік береді. Кітапхананың электронды залы интернетке және жергілікті желіге қосылған 23 заманауи компьютермен, көшіру, принтер, сканер, бейне-аудио жабдықтармен жабдықталған.

Оқырмандарға қызмет көрсетуде кітапханада анықтамалық әдебиеттерді қамтитын бай анықтамалық-библиографиялық аппараты, қазақ және орыс тілдеріндегі каталогтар мен файлдар жүйесі, тақырыптық папкалар бар. Анықтамалық-библиографиялық аппаратты насихаттау кітапхана жұмысының құрамдас бөлігі болып табылады және оқырмандарға қызмет көрсету, бұқаралық шараларды өткізу процесінде жүзеге асырылады. Кітапхана оқырмандарының ақпараттық мәдениетін арттыру мақсатында олармен кітапханаға жазылу кезінде де, ағымдағы жөндеу жұмыстарын жүргізу барысында да кітапханалық-библиографиялық білімдерін насихаттау мақсатында әңгімелер жүргізіледі.

Кітапхана оқырмандарын жаңа әдебиеттердің кітап көрмелері мен ақпараттық бюллетеньдерді безендіру арқылы жаңадан алғаны туралы хабардар етеді. Кітапхана өз қорын тақырыптық көрмелер, білім берудің өзекті мәселелеріне арналған көрмелер, атаулы даталарға арналған көрмелер, библиографиялық шолулар арқылы ашады. Оқырмандар жедел ақпаратты кітапхананың ақпараттық стендінен және колледж сайтынан ала алады. Орталықтандырылған ақпараттық ресурсты құру үшін 2018 жылы колледжде «Электрондық колледж» (<http://kovsk.kz/>) корпоративтік веб-порталы енгізілді, онда «Кітапхана» қойындысы бар. Бөлімнің ақпараттық электрондық ресурстары пайдаланушыларға тек кітапханада ғана емес, интернет желісі арқылы кез келген жұмыс орнында қолжетімді, бұл кітапхана қорын тиімді пайдалануға ықпал етеді. Кітапхананың электронды залында пайдаланушыларға қашықтан электрондық кітапхана жүйесіне (ЭҚЖ) «Студенттік кеңесші. Медициналық колледждің электронды кітапханасы» ТМД-дағы кәсіби медициналық әдебиеттердің жетекші баспасы болып табылатын «GEOTAR-Media» баспа тобының ЭҚЖ Интернет арқылы 250-ден астам атаудағы оқу, ғылыми әдебиеттер мен қосымша материалдардың электронды нұсқаларына

қолжетімділікті қамтамасыз етеді, бұл білім алушылар мен оқытушылар үшін инновациялық құрал болып табылады.

2020 жылдан бастап кітапхананың электронды залында пайдаланушыларға кәсіби жетекші баспагері болып табылатын «Ақнұр» баспа тобының «Цифрлық кітапхана Aknurpress» қашықтан электрондық кітапхана жүйесіне (ЭҚЖ) тегін кіруге мүмкіндік берілді. Қазақстандағы медициналық әдебиеттер . ЭҚЖ Интернет арқылы оқу, ғылыми әдебиеттер мен қосымша материалдардың электрондық нұсқаларына қол жеткізуді қамтамасыз етеді, білім алушылар мен оқытушыларға арналған инновациялық құрал болып табылады . Мейіргер ісін дамытудың модернизациясына сәйкес ғылыми-зерттеу үдерісін дамыту кезек күттірмейтін міндеттердің бірі болып табылады, ал кітаптар ақпарат көзі ретінде маңызды элемент болып табылады, өйткені оларда іргелі, қолданбалы және әдістемелік ақпараттар бар, пәнаралық тақырыптармен өзара байланысты қамтамасыз етеді.

Білім алушылардың өзіндік жұмысын және ақпаратты ыңғайлы іздеуді ұйымдастыру үшін кітапхана қызметкерлері колледж оқытушыларымен бірлесе отырып, колледж оқытушыларының лекциялары, презентациялары, бейнесабақтары қамтылған электронды «Студенттік портфолио» құрылды; оқылатын пәндер бойынша ұсынылатын оқулықтар мен оқу-әдістемелік құралдар, бейне және аудио материалдар. Кітапхана қорын тиімді пайдалану үшін «ИРБИС» автоматтандырылған кітапханалық ақпараттық жүйесі енгізілді. Бағдарлама өзара байланысты үш автоматтандырылған жұмыс орнынан тұрады: «Әкімші» АЖО, «Каталогизатор» АЖО, «Оқырман» АЖО. «Оқырман» жұмыс станциясы ақпаратты іздеу нәтижесіне дайындалған пайдаланушыға да, жаңадан бастаушыға да арналған қарапайым операциялардың тізбегін орындау арқылы қол жеткізілген кезде пайдаланушылардың дайындығының әртүрлі деңгейлерін ескере отырып жұмыс істеуге мүмкіндік береді. Колледж кітапханасында "ИРБИС" автоматтандырылған ақпараттық-кітапханалық жүйесін енгізу жұмыста жаңа ақпараттық технологияларды пайдалануға мүмкіндік берді. Кітапхана оқырмандарына кітап туралы қажетті ақпаратты табуға, тақырып, пән, автор бойынша әдебиетті таңдауға мүмкіндік беретін электрондық каталог және электрондық картотекалар жасалды және енгізілді.

Қашықтықтан оқытуды енгізу кезінде кітапхана дәстүрліден басқа қашықтықтан қызмет көрсетуге көшті. Кітапхана қызметкерлері Google classroom платформасында колледждің толықмәтінді электронды кітапханасына қол жеткізуде тамаша жұмыс атқарды. Кітапхана колледж сайтында, Classroom платформасында, әлеуметтік желілердегі (Facebook, Instagram, YouTube, ВКонтакте және т.б.), мессенджерлердегі (WhatsApp, Telegram, Viber және т.б.) парақшаларда пайдалы ақпарат алуда электронды ресурстарды пайдалану бойынша қашықтықтан оқырмандармен жұмыс ұйымдастырып, жүргізді.

Тез өзгеретін жаңа мобильді технологиялармен бірлесе жұмыс істеу үшін, кітаптарды көпшілікке тарату, кітап оқуға баулу үшін кітапхана қызметкерлері QR - кодтарды пайдалана отырып, "мобильді кітапхана" құру бойынша жұмысты бастады. Қолында смартфон бар оқырман қосымша ақпаратты пайдалану үшін кітапхананың мобильді каталогындағы QR - кодты сканерлей алады : автордың сайтына өту, жүктеу немесе кітапты on-line режимде оқу.

Мұның бәрі жалпы білім беру сапасын арттыруға, жан-жақты дамыған құзыретті тұлғаны дамытуға және қалыптастыруға ықпал етеді. **(22, 23-қосымша)**

## Кемшіліктер мен ескертулер

**«Қарағанды областық жоғары мейіргерлік колледжіндегі» мемлекеттік аттестаттау қорытындысы бойынша кемшіліктер мен ескертулер анықталды:**

1. Студенттер контингенті үшін мемлекеттік тілдегі оқу әдебиетінің кітапхана қорында жеткіліксіздігі.
2. Оқу ғимаратының типтік заманауи тұрғыда болмауы.
3. Материалдық-техникалық, ақпараттық ресурстар құнының тұрақты өсуіне әкелетін инфляциялық процестер.
4. Қаржыландырудың болмауына байланысты клиникалық практика және кәсіптік пәндер кабинеттері жеткілікті түрде жабдықталмаған.
5. Қазақстан Республикасында дәрігерлердің жетіспеушілігінен клиникалық пәндер оқытушыларының жетіспеуі.
6. Жас оқытушылар арасында кадрлық тұрақсыздық (магистратураға қабылдау, көшу және т.б).
7. Талапкерлер дайындығының деңгейінің төмендігі.
8. Сыртқы экономикалық ортаның өзгеруінің колледждің қаржылық жағдайына әсері.